



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

Департамент экономики

694620, г. Холмск, пл. Ленина, 4 тел. 2-05-63, 2-01-32

04.09.2018 № 721-ДЭ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ об экспертизе

Департаментом экономики администрации муниципального образования «Холмский городской округ» в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативно правовых актов муниципального образования «Холмский городской округ», экспертизы и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов муниципального образования «Холмский городской округ», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 26.04.2017 № 782, рассмотрело постановление администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 26.07.2016г. № 1055 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам инвестиционной деятельности по возмещению процентной ставки по инвестиционным кредитам, оформленным в российских кредитных организациях» и сообщает следующие.

Настоящее заключение подготовлено впервые.

Уполномоченным органом проведены публичные обсуждения с 23 июля 2018 года по 23 августа 2018 года.

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена уполномоченным органом на официальном сайте по адресу http://admkholmsk.ru/dep_eco/regulatory-impact-assessment/expertise-of-normative-legal-acts.php

В результате проведения экспертизы внести следующие изменения:

- актуализировать «Порядок предоставления субсидии субъектам инвестиционной деятельности по возмещению процентной ставки по инвестиционным кредитам, оформленным в российских кредитных организациях» от 26.07.2016 № 1055 согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг»;
- пункт 2.1.5. подраздела 2.1 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.1.5 Имеющие размер минимальной заработной платы, выплачиваемой субъектом работникам, не ниже размера, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000 № 82-ФЗ»;

- раздел 3 изложить в новой редакции:

«3. Перечень документов, необходимых для предоставления субсидии

3.1. Для участия в конкурсном отборе на получение субсидии субъект инвестиционной деятельности или уполномоченное лицо, действующее на основании доверенности (далее - уполномоченное лицо), представляет в администрацию муниципального образования «Холмский городской округ» (далее – администрация) следующий пакет документов:

3.1.1. Заявку в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

3.1.2. Заверенную субъектом инвестиционной деятельности копию документа, подтверждающего полномочия его руководителя, или доверенность в отношении уполномоченного лица.

3.1.3. Сведения о субъекте инвестиционной деятельности в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

3.1.4. Таблицу экономических показателей деятельности субъекта инвестиционной деятельности в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

3.1.5. Копию кредитного договора и дополнительных соглашений по изменению условий основного договора (при наличии).

3.1.6. Копию графика погашения кредита и уплаты процентов по нему (не требуется в отношении кредитной линии).

3.1.7. Расчет процентов, начисленных и уплаченных за расчетный период, заверенный кредитной организацией, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

3.1.8. Копии платежных поручений или других документов, подтверждающих факт уплаты начисленных процентов за пользование кредитом с отметкой кредитной организации, заверенные субъектом инвестиционной деятельности.

3.1.9. Справку банка о кредитной истории заемщика и отсутствии просроченных обязательств.

3.1.10. Расчет размера субсидии по кредитному договору в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

3.1.11. Справку из кредитной организации, подтверждающую получение кредита на инвестиционные цели (предоставляется, если цель кредита не указана в договоре).

3.1.12. Копию документа (заверенного субъектом инвестиционной деятельности), подтверждающего объем выручки (отчет о финансовых результатах, налоговая декларация; для субъектов, в отношении которых отчетный период еще не наступил, а также индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, патентную систему налогообложения – справку, подписанную субъектом инвестиционной деятельности):

3.1.12.1. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность более года с момента государственной регистрации, представляют подтверждающие документы за прошедший отчетный год.

3.1.12.2. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность менее года с момента государственной регистрации, представляют подтверждающие документы за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

3.1.13. Копию документа, содержащего сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате в расчете на одного работника (форма РСВ-1 ПФР), заверенного субъектом инвестиционной деятельности:

3.1.13.1. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность более года с момента государственной регистрации, представляют подтверждающие документы за прошедший отчетный год.

3.1.13.2. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность менее года с момента государственной регистрации, представляют подтверждающие документы за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

3.1.14. Копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4-ФСС) на последнюю отчетную дату представления отчетности.

3.1.15. Справку из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам (дата составления справки не должна превышать 30 календарных дней, предшествующих дате подачи субъектом инвестиционной деятельности заявки на участие в отборе).

3.1.16. Справку из налогового органа об уплаченных налогах и других обязательных платежах в бюджетную систему Российской Федерации (приложение № 6 к настоящему Порядку):

3.1.16.1. Для хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность более года, необходимо представлять за последний отчетный период подтверждающие документы

3.1.16.2. Для хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность менее года, подтверждающие документы необходимо представлять за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

3.1.17. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (дата составления выписки не должна превышать 30 календарных дней, предшествующих дате подачи субъектом инвестиционной деятельности заявки на участие в отборе).

3.1.18. Справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, выданную территориальным налоговым органом по месту регистрации налогоплательщика (дата составления справки не должна превышать 30 календарных дней, предшествующих дате подачи субъектом инвестиционной деятельности заявки на участие в отборе).

3.2. Документы, указанные:

3.2.1. В подпунктах 3.1.1 - 3.1.16 настоящего Порядка, представляются субъектом инвестиционной деятельности в обязательном порядке.

3.2.2. В подпунктах 3.1.17 - 3.1.18 настоящего Порядка, субъект инвестиционной деятельности вправе представить по собственной инициативе.

3.3. Субъект инвестиционной деятельности вправе отозвать заявку на предоставление субсидии на любом этапе до момента заключения Соглашения о предоставлении субсидии получателю муниципальной поддержки (приложение № 7 к настоящему Порядку) (далее - Соглашение).

Возврат Заявки осуществляется администрацией на основании письменного обращения субъекта инвестиционной деятельности, направленного в адрес руководителя администрации и оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». При этом возврату подлежат документы, представленные субъектом инвестиционной деятельности в администрацию по собственной инициативе, а датой отзыва заявки является дата регистрации соответствующего письменного обращения субъекта инвестиционной деятельности.

3.4. Представленные на конкурс документы возврату не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 3.3 настоящего Порядка.»;

- подраздел 5.4 раздела 5 изложить в новой редакции:

«5.4 Субъекты инвестиционной деятельности - получатели субсидий отчет предоставляют до 1 марта года следующим за годом получения субсидии, в администрацию информацию о показателях результативности и социально-экономической эффективности предоставления субсидии в качестве меры муниципальной поддержки, согласно приложению к Соглашению, с пояснительной запиской в произвольной форме и формами соответствующей статистической, бухгалтерской и налоговой отчетности, подтверждающей значение достигнутых показателей.»;

- внести изменения в Постановление администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 26.07.2016 г. № 1055 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам инвестиционной деятельности по возмещению процентной ставки по инвестиционным кредитам, оформленным в российских кредитных организациях», в соответствии с новой структурой администрации муниципального образования «Холмский городской округ».

Правовой акт опубликован на официальном сайте администрации муниципального образования «Холмский городской округ» в разделе «Нормативные правовые акты» (http://admholmsk.ru/docs_kholmsk/npa_khl/worksnpa.php).

Директор департамента экономики
администрации муниципального образования
«Холмский городской округ»



Е.И. И