

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 10.11.2020 1329

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Холмск

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Холмского муниципального округа Сахалинской области» субсидий на иные цели

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа

Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь статьями 10, 42, 46 Устава Холмского муниципального округа Сахалинской области, администрация Холмского муниципального округа Сахалинской области

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Холмского муниципального округа Сахалинской области субсидий на иные цели, согласно приложению к настоящему Постановлению.

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

1. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 12.08.2016 № 1164 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Холмский городской округ» субсидий на иные цели».

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании – kholmsk-pravo.ru, газете «Холмская панорама», разместить на официальном сайте администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области.

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

5. Контроль исполнения настоящего постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области возложить на вице-мэров Холмского муниципального округа Сахалинской области по курируемым направлениям и руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области, выполняющих функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Холмского муниципального округа Сахалинской области.

Мэр Холмского муниципального округа

Сахалинской области Д.Г. Любчинов

|  |
| --- |
| Утвержденпостановлением администрациимуниципального образования «Холмский городской округ»от 10.11.2020 № 1329(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56) |

Порядок

определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным

и автономным учреждениям Холмского муниципального округа

Сахалинской области субсидий на иные цели

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Холмского муниципального округа Сахалинской области субсидий на иные цели (далее - Порядок) разработан в соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - Учреждения) субсидий на иные цели.

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

1.2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ.

1.3. Иными целями в рамках настоящего Порядка являются расходы Учреждений, не включаемые в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием, в том числе на:

1) приобретение основных средств стоимостью свыше 300 тыс. рублей;

2) составление проектно-сметной документации и ее экспертизы, проведение изыскательских работ, проведение капитального ремонта зданий, сооружений и оборудования;

3) реализация мероприятий, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты из областного и федерального бюджетов;

4) осуществление расходов, не относящихся к бюджетным инвестициям и не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

В случае если субсидия на иные цели предоставляется в рамках реализации муниципальной программы, наименование программы указывается в Соглашении о предоставлении субсидии на иные цели.

1.4. Главными распорядителями средств бюджета Холмского муниципального округа Сахалинской области (далее – Главный распорядитель) являются структурные подразделение аппарата администрации и отраслевые (функциональные) органы администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области, осуществляющие полномочия учредителя муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений Холмского муниципального округа Сахалинской области.

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Субсидии на иные цели предоставляются Учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Холмского муниципального округа Сахалинской области на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке соответствующему Главному распорядителю.

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

2.2. Для получения субсидии на иные цели Учреждение направляет Главному распорядителю обращение в письменной форме с приложением следующих документов:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

3) программа мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

4) информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

5) информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

6) иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.3. Главный распорядитель рассматривает представленные Учреждением документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение 30 дней со дня поступления документов.

В случае отсутствия оснований для отказа Учреждению в предоставлении субсидии Главный распорядитель заключает с Учреждением соглашение о предоставлении субсидии на иные цели (далее – Соглашение), по форме утвержденной приказом Финансового управления администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 21.10.2020 № 71 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Холмский городской округ» муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель направляет Учреждению письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.4. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии на иные цели являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий, в бюджете Холмского муниципального округа Сахалинской области;

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

4) несоответствие целей расходования субсидии, указанных в пояснительной записке, целям предоставления субсидии, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.5. Размер субсидии на иные цели определяется на основании документов, представленных Учреждением согласно пункту 2.2 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Холмского муниципального округа Сахалинской области на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главным распорядителям, с учетом требований, установленных правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками, в зависимости от цели субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии на иные цели определен решением о бюджете Холмского муниципального округа Сахалинской области, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Сахалинской области, правовыми актами Холмского муниципального округа Сахалинской области.

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

2.6. Предоставление субсидии на иные цели Учреждениям осуществляется на основании Соглашения, типовая форма которого утверждена приказом Финансового управления администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 21.10.2020 № 71 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Холмский городской округ» муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Соглашение заключается на один финансовый год.

Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Главного распорядителя и Учреждения в письменной форме в виде дополнительного соглашения, форма которого утверждена приказом Финансового управления администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 21.10.2020 № 71 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Холмский городской округ» муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Главного распорядителя и Учреждения.

Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Учреждением установленных Соглашением показателей результативности.

2.7. Соглашение должно предусматривать:

1) цели предоставления субсидии на иные цели с указанием наименования муниципальной программы, в рамках которой предоставляется субсидия;

2) значения результатов предоставления субсидии на иные цели, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам муниципальных программ (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

3) размер субсидии на иные цели;

4) сроки (график) перечисления субсидии на иные цели;

5) сроки представления отчетности;

6) порядок и сроки возврата сумм субсидии на иные цели в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий, определенных Соглашением;

7) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели;

8) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Главного распорядителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии на иные цели, установленные настоящим Порядком и (или) Соглашением;

9) запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

10) иные положения (при необходимости).

2.8. Учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, должны соответствовать следующему требованию:

1) требование об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Сахалинской области, правовыми актами Холмского муниципального округа Сахалинской области.

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

2.9. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидий, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов, должны быть конкретными, измеримыми. Результаты предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.10. Перечисление субсидии на иные цели осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, отраженным в Соглашении и являющимся его неотъемлемой частью.

2.11. Положения, установленные подпунктом 2 пункта 2.7 и [пунктом 2.9](#Par2) настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

2.12. При изменении размера предоставляемых субсидий на иные цели в Соглашения вносятся изменения путем заключения дополнительных соглашений.

Размер предоставляемой субсидии изменяется в следующих случаях:

1) увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете Холмского муниципального округа Сахалинской области на указанные цели;

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

2) выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в бюджете Холмского муниципального округа Сахалинской области;

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

3) выявления необходимости перераспределения объемов субсидии на иные цели между Учреждениями в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на указанные цели;

4) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.13. Открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами субсидии на иные цели, а также санкционирование операций по указанным средствам осуществляются в порядке, установленном правовым актом Холмского муниципального округа Сахалинской области.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют Главному распорядителю отчет о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным. Формы отчетов утверждены приказом Финансового управления администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 21.10.2020 № 71 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Холмский городской округ» муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

3.2. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы предоставления Учреждением указанной отчетности и сроки их предоставления.

4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ,

УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели подлежат перечислению в бюджет.

4.2. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств могут использоваться Учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Главного распорядителя.

Главный распорядитель принимает решение в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года на основании письма Учреждения, направленного Главному распорядителю в срок не позднее 10 декабря текущего финансового года. В письме Учреждение указывает информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.3. Главный распорядитель, а также орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и целей предоставления субсидий на иные цели.

4.4. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) органом муниципального финансового контроля, использованные не по целевому назначению средства субсидии подлежат возврату в бюджет Холмского муниципального округа Сахалинской области в соответствии с законодательством, в срок, указанный в письменном требовании Главного распорядителя и (или) органа муниципального финансового контроля.

(в редакции постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 56)

4.5. В случае недостижения результатов, иных показателей (при их установлении), субсидия подлежат возврату в бюджет Холмского муниципального округа Сахалинской области в соответствии с законодательством в срок и в размере, указанный в письменном требовании Главного распорядителя и (или) органа муниципального финансового контроля.