

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.04.2024 № 569

г. Холмск

Об утверждении Положения о комиссии по отбору претендентов на получение субсидии на организацию бытового облуживания населения на территории муниципального образования «Холмский городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами потребителей муниципального образования «Холмский городской округ» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования «Холмский городской округ» качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 29.12.2014 № 1312, руководствуясь статьями 10, 46 Устава муниципального образования «Холмский городской округ», администрация муниципального образования «Холмский городской округ»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по отбору претендентов на получение субсидии на организацию бытового облуживания населения на территории муниципального образования «Холмский городской округ» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Холмская панорама» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Холмский городской округ».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице-мэра муниципального образования «Холмский городской округ» С.Г. Казанцеву.

Мэр муниципального образования «Холмский городской округ» Д.Г. Любчинов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  муниципального образования  «Холмский городской округ»  от 05.04.2024 № 569 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по отбору претендентов на получение субсидии на организацию бытового облуживания населения на территории муниципального образования «Холмский городской округ»

1. Комиссия по отбору претендентов на получение субсидии на организацию бытового облуживания населения на территории муниципального образования «Холмский городской округ» (далее - Комиссия) создается в целях реализации подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами потребителей муниципального образования «Холмский городской округ» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования «Холмский городской округ» качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 29.12.2014 № 1312.

2. Комиссия осуществляет рассмотрение документов хозяйствующих субъектов, претендующих на получение финансовой поддержки - субсидии, в соответствии с требованиями действующего законодательства и Порядка предоставления субсидии на организацию бытового облуживания населения на территории муниципального образования «Холмский городской округ» (далее – Порядок), а именно:

* на возмещение затрат, связанных с содержанием бань на территории муниципального образования «Холмский городской округ».

3. Число членов Комиссии должно быть не менее чем семь человек. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования «Холмский городской округ».

Возглавляет Комиссию председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

* ведет заседания Комиссии и планирует ее деятельность;
* представляет поступившие документы (далее – Заявки) хозяйствующих субъектов Комиссии;
* подписывает протоколы заседаний Комиссии.

5. Заместитель председателя конкурсной комиссии осуществляет следующие функции:

- координирует работу членов Комиссии;

- формирует предложения по персональному составу Комиссии;

- координирует подготовку рассмотрения Заявок.

6. Секретарь Комиссии:

- ведет протокол заседания Комиссии;

- обеспечивает документооборот и осуществляет контроль за сроками выполнения решений Комиссии;

- обеспечивает участие в заседаниях членов Комиссии.

7. Комиссия правомочна принимать решения по отбору претендентов на получение субсидии, если на заседании присутствует не менее 80% от утвержденной численности членов Комиссии.

8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием. Каждый член Комиссии имеет только один голос. При равенстве голосов членов Комиссии, право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

9. Комиссия в течение 5 рабочих дней после представления департаментом экономического развития инвестиционной политики и закупок администрации муниципального образования «Холмский городской округ» заявок в Комиссию:

9.1. проводит заседание Комиссии, на котором рассматривает Заявки участников отбора 1 рабочий день.

9.2. процедура рассмотрения Комиссией поступивших Заявок включает проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в данных документах, правильности оформления представленных документов, а также соответствия участников отбора критериям и требованиям, установленным соответственно пунктами 3.3 и 3.4 Порядка, проводит расчет размера субсидии, формирует список участников отбора, прошедших отбор и (или) не прошедших отбор, заявки которых отклонены (с указанием причин отклонения).

В случае отклонения всех поданных заявок либо отсутствия заявок отбор признается несостоявшимся.

10. После проведения Комиссии в течение 2 рабочих дней оформляется протокол заседания Комиссии, утверждается председателем и подписывается всеми членами Комиссии.

11. Протокол заседания Комиссии, в течение 2 рабочих дней с момента подписания, направляется в Администрацию муниципального образования «Холмский городской округ» для принятия решения о предоставлении (либо об отказе в предоставлении (с указанием причины отказа) субсидии хозяйствующему субъекту, путем проставления соответствующей резолюции в правом (левом) верхнем углу протокола.