



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.12.2020 № 488
г. Холмск

Об утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Холмский городской округ»

В соответствии с изменениями и дополнениями требований Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ в части деятельности органов местного самоуправления по вопросам градостроительной деятельности, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 46 Устава муниципального образования «Холмский городской округ»:

1. Утвердить Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Холмский городской округ» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- Распоряжение администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 30.01.2019 № 25 «Об утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Холмский городской округ»;

- Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Холмский городской округ», утвержденное распоряжением администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 30.01.2019 № 25.

3. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального образования «Холмский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности первого вице-мэра муниципального образования «Холмский городской округ» (Маркова Н.П.).

Мэр муниципального образования
«Холмский городской округ»



Д.Г. Любчинов

УТВЕРЖДЕНО:
Распоряжением администрации
муниципального образования
«Холмский городской округ»
от 30.12.2020 № 488

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе архитектуры и градостроительства администрации
муниципального образования «Холмский городской округ».

Настоящее положение определяет статус отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Холмский городской округ» (далее - Отдел), его место в системе администрации муниципального образования «Холмский городской округ» (далее - Администрация), устанавливает общие положения, организационные основы деятельности, основные задачи, функции, полномочия, права и ответственность Отдела.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Отдел создан в соответствии со структурой Администрации.
- 1.2. Отдел является структурным подразделением Администрации, осуществляющим полномочия по регулированию градостроительной и архитектурной деятельности на территории муниципального образования «Холмский городской округ», в рамках определенных действующим законодательством.
- 1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об архитектурной деятельности в РФ», Кодексом РФ «Об административных правонарушениях» и законодательством о муниципальной службе, Законами Сахалинской области, нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области, Уставом муниципального образования «Холмский городской округ», решениями Собрания муниципального образования «Холмский городской округ», постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования «Холмский городской округ», настоящим Положением.
- 1.4. Отдел имеет печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.
- 1.5. Отдел подчиняется мэру и первому вице-мэру муниципального образования «Холмский городской округ».
- 1.6. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации муниципального образования «Холмский городской округ», органами государственной власти и иными органами местного самоуправления, хозяйствующими субъектами, физическими и юридическими лицами.
- 1.7. Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Холмский городской округ» утверждается распоряжением администрации муниципального образования «Холмский городской округ».
- 1.8. Местонахождение Отдела: 694620, Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск, ул. Пионерская, 14.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

- 2.1. Организация деятельности и структура отдела должна обеспечить выполнение возложенных на него задач и функций.

Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением администрации муниципального образования «Холмский городской округ» по согласованию с первым вице-мэром муниципального образования «Холмский городской округ».

2.2. На должность начальника Отдела назначается лицо, отвечающее квалификационным требованиям, установленным действующим Федеральным законодательством, законодательством Сахалинской Области и действующими муниципальными правовыми актами муниципального образования «Холмский городской округ».

2.3. Иные специалисты Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением администрации муниципального образования «Холмский городской округ» по представлению начальника отдела и по согласованию с первым вице-мэром муниципального образования «Холмский городской округ» в соответствии с квалификационным требованиям, установленным действующим Федеральным законодательством, законодательством Сахалинской Области и действующими муниципальными правовыми актами муниципального образования «Холмский городской округ» и должностными инструкциями.

2.4. Структура и штатная численность Отдела утверждается мэром муниципального образования «Холмский городской округ» в соответствии с решением Собрания муниципального образования «Холмский городской округ» «Об утверждении структуры администрации муниципального образования «Холмский городской округ».

2.5. В состав штата Отдела входят:

- начальник отдела - 1ед.
- ведущий советник, главный архитектор - 1ед.
- референт - 1ед.
- консультант - 1ед.
- инженер - 1 ед.
- экономист - 1 ед.

2.6. Начальник Отдела:

- осуществляет общее руководство Отделом, обеспечивает решение возложенных на отдел задач;
- подбирает кадры, распределяет должностные обязанности специалистов Отдела;
- принимает участие в работе совещательных органов при мэре муниципального образования «Холмский городской округ»;
- принимает участие в работе постоянных комиссий, рабочих групп, проектных офисов созданных при администрации муниципального образования «Холмский городской округ»;
- представляет интересы администрации муниципального образования «Холмский городской округ» в судебных и иных органах и учреждениях, иные полномочия в соответствии с должностной инструкцией.
- в установленном порядке вносит вице-мэру предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников Отдела;
- контролирует соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины работниками Отдела.

2.7. Работники Отдела выполняют свои обязанности согласно должностным инструкциям и несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

3.1. Отдел осуществляет следующие основные задачи:

3.1.1. Реализация единой государственной политики и правового регулирования

в области градостроительной и архитектурной деятельности, достижение устойчивого развития территории в интересах настоящего и будущего поколений;

3.1.2. Осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации полномочий по регулированию деятельности и по вопросам местного значения в области градостроительства и архитектуры.

3.1.3. Участие в реализации муниципальных градостроительных программ и градостроительных разделов муниципальных программ социально-экономического развития муниципального образования «Холмский городской округ» по вопросам местного значения в области градостроительной деятельности.

3.1.4. Обеспечение подготовки, рассмотрения, согласования, публичного обсуждения и утверждения, а также реализация документов территориального планирования, градостроительного зонирования (правил землепользования и застройки), документации по планировке территории в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

3.1.4. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования «Холмский городской округ» в части полномочий Отдела.

4. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

4.1. Отдел архитектуры и градостроительства выполняет следующие функции:

а) обеспечивает разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности;

б) обеспечивает разработку и реализацию концепции формирования архитектурного облика территории муниципального образования «Холмский городской округ»;

в) участвует в разработке и реализации целевых программ и программ социально-экономического развития муниципального образования «Холмский городской округ», содержащих вопросы градостроительной деятельности;

г) готовит предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы в области градостроительства, градостроительного использования и планирования развития территории муниципального образования «Холмский городской округ».

д) обеспечивает взаимодействие по вопросам, входящим в сферу компетенции Отдела с территориальными подразделениями федеральных и региональных органов исполнительной власти, действующих на территории муниципального образования «Холмский городской округ».

4.2. В сфере согласования проекта схемы территориального планирования Сахалинской области:

а) согласовывает проект схемы территориального планирования Сахалинской области до её утверждения в случае, если предложения, содержащиеся в указанном проекте, предполагают изменение границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также в части учета правил землепользования и застройки и содержащихся в документах территориального планирования муниципального образования «Холмский городской округ» положений о территориальном планировании;

б) подготавливает заключения о согласовании или об отказе в согласовании проекта схемы территориального планирования Сахалинской области.

4.3. В сфере согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований Сахалинской области:

а) согласовывает проекты документов территориального планирования муниципальных образований, имеющих общую границу с муниципальным образованием «Холмский городской округ», до их утверждения, в установленных законодательством случаях;

4.4. В сфере подготовки проекта документа территориального планирования

муниципального образования «Холмский городской округ»:

а) оказывает содействие его разработчикам при получении исходных данных для проектирования, в согласовании проекта документа территориального планирования с исполнительными органами государственной власти субъекта Федерации, заинтересованными органами местного самоуправления муниципального образования «Холмский городской округ»;

б) участвует в организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту генерального плана муниципального образования «Холмский городской округ», в работе комиссии по градостроительной деятельности;

в) публикует документ территориального планирования, утвержденный решением Собрания муниципального образования «Холмский городской округ», в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации и размещает его на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

4.5. В сфере подготовки проектов правил землепользования и застройки муниципального образования «Холмский городской округ»:

а) организует процесс подготовки и утверждения правил землепользования и застройки;

б) публикует сообщение о принятии мэром муниципального образования «Холмский городской округ» решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещает указанное сообщение на официальном сайте в сети «Интернет»;

в) участвует в работе комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки;

г) участвует в организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки, вопросу о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, вопросу о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, подготовке протокола публичных слушаний или общественных обсуждений и заключения об их результатах.

4.6. В сфере подготовки документации по планировке территорий:

а) обеспечивает подготовку муниципального правового акта о порядке подготовки документации по планировке территорий и представляет его на утверждение;

б) осуществляет координацию работ и обеспечивает подготовку и согласование документации по планировке территорий для размещения объектов капитального строительства местного значения, оказывает содействие ее разработчикам при получении исходных данных для проектирования, в согласовании такой документации с исполнительными органами государственной власти Сахалинской области;

в) разрабатывает проект решения о подготовке документации по планировке территорий муниципального образования «Холмский городской округ»;

г) участвует в работе комиссии при проверке подготовленной документации по планировке территорий на соответствие установленным законодательством требованиям в части компетенции отдела;

д) участвует в организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам планировки территорий муниципального образования «Холмский городской округ», подготовленным в составе документации по планировке территорий, подготовке протокола публичных слушаний и заключения об их результатах;

е) публикует заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам планировки территорий в порядке, установленном для

официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации и размещает на официальном сайте администрации в сети «Интернет»;

ж) представляет на утверждение мэру муниципального образования «Холмский городской округ» подготовленную документацию по планировке территорий муниципального образования «Холмский городской округ»;

з) публикует утвержденную документацию по планировке территорий (проекты планировки территории муниципального образования «Холмский городской округ») в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещает информацию о такой документации на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

4.7. В сфере информационного обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Холмский городской округ»:

а) организует и координирует работу по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД) мониторинга объектов градостроительной деятельности в части полномочий отдела;

б) организует получение информации, подлежащей занесению в ИСОГД из источников ее поступления, обеспечивает учет и регистрацию полученной информации;

в) обеспечивает обслуживание систем хранения и архивирования информации, защиту информации от несанкционированного доступа;

г) осуществляет формирование и регистрацию документов, их выдачу по запросам, в установленном порядке;

д) формирует и выдает справки по запросам пользователей в пределах санкционированного доступа к информации ИСОГД, ведет учет выдачи документов и справок в части полномочий отдела;

е) осуществляет регистрацию и хранение, ведение фонда документов территориального и градостроительного регулирования, проектной и иной документации, связанной с градостроительной деятельностью;

ж) участвует в разработке проектов, структурных схем и планов управления процессами развития территории на основе геоинформационных технологий, системы информационного обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Холмский городской округ»;

з) проводит анализ деятельности по ведению ИСОГД и градостроительного мониторинга, подготовку предложений по совершенствованию ИСОГД,

4.8. В сфере регулирования градостроительной деятельности:

а) обеспечивает рассмотрение, координацию проектов планировки и застройки, проектной документации любого вида и стадийности, в том числе относящейся к Государственной тайне и ограниченного распространения, разработанной для территорий муниципального образования «Холмский городской округ»;

в) обеспечивает рассмотрение, координацию, согласование схем планировочной организации земельных участков, заданий на проектирование, проектов архитектурного облика объектов, эскизных и предпроектных разработок, включающих предложения по цветовому решению и виду отделки фасадов зданий и сооружений, всех видов благоустройства, дизайна малых архитектурных форм, рекламного оформления;

г) выдает разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Холмский городской округ», строительство объектов капитального строительства местного значения;

д) выдает разрешения на ввод объектов в эксплуатацию;

е) участвует в согласовании схем и проектов развития инженерной, транспортной, социальной инфраструктур и благоустройства;

ж) участвует в составе комиссии по формированию земельных участков (их градостроительной подготовке) в целях предоставления их для строительства;

з) подготавливает предложения о внесении при необходимости изменений в

документы территориального планирования, правила землепользования и застройки муниципального образования «Холмский городской округ»;

и) от имени администрации муниципального образования «Холмский городской округ» оспаривает в судебном порядке документы территориального планирования, правила землепользования и застройки, документацию по планировке территории в случае, если они могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;

к) осуществляет контроль за соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации в области градостроительства и архитектуры, иных нормативных правовых актов в пределах своих полномочий, документа территориального планирования муниципального образования «Холмский городской округ», плана его реализации, правил землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования, иной градостроительной документации;

л) участвует в работе административных и межведомственных комиссий в части вопросов относящихся к компетенции Отдела;

м) рассматривает заявления и обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления архитектурной и градостроительной деятельности и принятие соответствующих решений в пределах своей компетенции в установленный законом срок;

н) организует бессрочное хранение инженерно-геологических изысканий, градостроительной, проектной, нормативной документации;

о) регистрирует в архиве отдела отчеты о выполнении инженерных изысканий для строительства на территории муниципального образования «Холмский городской округ»;

п) согласовывает проекты постановлений администрации муниципального образования «Холмский городской округ» по земельным участкам, отводимым в пределах территории населенных пунктов муниципального образования «Холмский городской округ»;

р) согласовывает проекты постановлений администрации муниципального образования «Холмский городской округ» о выдаче в установленном порядке заинтересованным организациям независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности разрешения на проведение топографо-геодезических и инженерных изысканий на территории муниципального образования «Холмский городской округ»;

с) подготавливает и выдает градостроительные планы земельных участков.

4.9. В области формирования дизайна территорий муниципального образования «Холмский городской округ»:

а) участвует в реализации правил благоустройства территорий города Холмска и сельских населенных пунктов;

б) обеспечивает разработку, реализацию правил размещения наружной рекламы;

в) обеспечивает согласование, представленных на утверждение проектных предложений по праздничному оформлению территорий города Холмска и сельских населенных пунктов.

4.10. В сфере взаимодействия с органами местного самоуправления, уполномоченным органом Сахалинской области в области градостроительной деятельности, профессиональными организациями в области архитектуры и градостроительства устанавливает контакты и организует обмен опытом с уполномоченными органами в области градостроительной деятельности муниципальных образований Сахалинской области, с профессиональными творческими организациями (объединениями) в области градостроительства и архитектуры.

4.11. Осуществляет работу по предоставлению муниципальных услуг согласно Федеральному закону от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральному закону от 26.04.2006 № 59-

ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Отдел архитектуры и градостроительства вправе осуществлять иные полномочия в области архитектуры и градостроительной деятельности в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления.

5. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА

При выполнении возложенных задач и функций Отдел наделяется следующими полномочиями:

5.1. Представлять интересы администрации муниципального образования «Холмский городской округ» в пределах компетенции Отдела в органах исполнительной государственной власти Сахалинской области, а также в организациях, учреждениях, предприятиях, в том числе в судебных органах (по доверенности).

5.2. Координировать деятельность структурных подразделений администрации муниципального образования «Холмский городской округ» по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5.3. Вносить предложения в части архитектурно-градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Холмский городской округ».

5.4. Выдавать информацию и разъяснения в части применения действующего законодательства и нормативов в области архитектуры, градостроительства и, в пределах компетенции Отдела.

6. ПРАВА ОТДЕЛА

Для выполнения возложенных задач и функций Отдел имеет право:

6.1. Запрашивать и получать в установленные сроки безвозмездно от физических и юридических лиц, расположенных на территории муниципального образования «Холмский городской округ» необходимую информацию и материалы по вопросам, находящимся в компетенции Отдела.

6.2. Беспрепятственно посещать все объекты капитального строительства жилищно-гражданского, промышленного, сельскохозяйственного, транспортного, коммунального и иного назначения, находящихся на территории муниципального образования «Холмский городской округ».

6.3. Принимать участие в рассмотрении и согласовании территориальных комплексных схем градостроительного планирования территории Сахалинской области, разработке и реализации градостроительных разделов местных программ, других программ, схем и проектов, предусмотренных задачами Отдела, определенными настоящим Положением.

6.3. Создавать градостроительный Совет.

6.4. Отклонять от согласований проекты, не отвечающие нормативным требованиям и действующему законодательству.

6.5. Определять в каждом конкретном случае стадийность, состав и объём проектирования, необходимость разработки эскизных проектов, вариантного и конкурсного проектирования объектов, имеющих важное архитектурное и градостроительное значение, целесообразность разработки индивидуальных и применения типовых проектов, на основании СНиП.

6.6. Проводить совместно с заинтересованными подразделениями администрации муниципального образования «Холмский городской округ» другими организациями конкурсы на разработку проектов.

6.7. Осуществлять иные полномочия, направленные на решение основных задач и функций Отдела.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за исполнением задач и функций, возложенных на Отдел, несет начальник Отдела.

7.2. Ответственность сотрудников Отдела устанавливается должностными инструкциями и другими правовыми актами, определяющими их ответственность.