

 АДМИНИСТРАЦИЯ

# МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

####  ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 22.07.2021 1083

от № .

 г. Холмск

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка рассмотрения и определения критериев отбора инвестиционных проектов для включения их в перечень приоритетных инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Холмский городской округ» |  |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Законом Сахалинской области от 31.03.2010 № 16-ЗО «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Сахалинской области», в целях реализации муниципальной программы «Развитие инвестиционного потенциала муниципального образования «Холмский городской округ» на 2015 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 01.09.2015 № 817, руководствуясь ст. 10, 46 Устава муниципального образования «Холмский городской округ», администрация муниципального образования «Холмский городской округ» постановляет:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
	1. [Порядок](#P40) рассмотрения инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Холмский городской округ» (прилагается).
	2. [Критерии](#P582) отбора инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов муниципального образования «Холмский городской округ» (прилагаются);
	3. [Методику](#P607) оценки инвестиционных проектов, заявленных для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов муниципального образования «Холмский городской округ» (прилагается);
	4. Типовую форму [бизнес-плана](#P675) инвестиционного проекта (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования «Холмский городской округ»:

- от 16 мая 2016 № 647 «Об утверждении порядка по определению критериев и отнесению инвестиционных проектов к приоритетным инвестиционным проектам на территории муниципального образования «Холмский городской округ»;

- от 08.06.2017 № 1052 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 16.05.2016 г. № 647 «Об утверждении Порядка по определению критериев и отнесению инвестиционных проектов к приоритетным инвестиционным проектам на территории муниципального образования «Холмский городской округ».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Холмская панорама" и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Холмский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности вице-мэра муниципального образования «Холмский городской округ» С. Г. Казанцеву.

Мэр муниципального образования

«Холмский городской округ» Д.Г. Любчинов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

«Холмский городской округ»

от 22.07.2021 № 1083 ..

**[ПОРЯДОК](#P40) РАССМОТРЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ**

**ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ ПРИОРИТЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

**1. Общие положения**

1.1. [Порядок](#P40) рассмотрения инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Холмский городской округ» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», статьей 3 Закона Сахалинской области от 31.03.2010 № 16-ЗО «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Сахалинской области», в целях реализации муниципальной программы "Развитие инвестиционного потенциала муниципального образования «Холмский городской округ» на 2015 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 01.09.2015 № 817.

1.2. Порядок устанавливает процедуры рассмотрения и отбора инвестиционных проектов, а также проведения мониторинга их реализации, по результатам которых принимаются решения:

- о включении или об отказе во включении инвестиционного проекта в Перечень приоритетных инвестиционных проектов муниципального образования "Холмский городской округ" (далее - Перечень приоритетных инвестиционных проектов);

- о составе и объеме мер муниципальной поддержки, предоставляемых субъекту инвестиционной деятельности;

- об исключении инвестиционного проекта из Перечня приоритетных инвестиционных проектов, об отсутствии необходимости исключения инвестиционного проекта из Перечня приоритетных инвестиционных проектов.

1.3. Перечень приоритетных инвестиционных проектов формируется на долгосрочный период на основании заявлений субъектов инвестиционной деятельности.

1.4. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

**2. Требования, предъявляемые к инвестиционным проектам**

**и субъектам инвестиционной деятельности**

2.1. К рассмотрению принимаются инвестиционные проекты, соответствующие следующим требованиям:

- в результате реализации инвестиционного проекта планируется производство товаров, выполнение работ, оказание услуг на территории муниципального образования «Холмский городской округ»;

- объем инвестиций в форме капитальных вложений (без учета налога на добавленную стоимость) в рамках проекта составляет не менее 5 млн. рублей;

## - проект направлен на создание нового производства посредством строительства или расширение действующего производства посредством реконструкции, технического перевооружения или модернизации существующих производственных мощностей.

2.2. Субъектами инвестиционной деятельности, претендующими на участие в отборе инвестиционных проектов, могут выступать физические и юридические лица, создаваемые на основе договора о совместной деятельности и не имеющие статуса юридического лица объединения юридических лиц, государственные органы, органы местного самоуправления, а также иностранные субъекты предпринимательской деятельности, отвечающие следующим требованиям:

## - отсутствие в установленном порядке принятых решений в отношении субъекта инвестиционной деятельности о ликвидации или реорганизации, о проведении процедуры банкротства и (или) наложения ареста на имущество;

## - размер минимальной заработной платы, выплачиваемой субъектом инвестиционной деятельности работникам, не ниже размера, установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Сахалинской области на соответствующий год;

## - отсутствие просроченной задолженности заработной платы работникам;

## - отсутствие в судебном порядке наложенного ареста или обращенного взыскания на имущество субъекта инвестиционной деятельности;

## - отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам перед бюджетом любого уровня и (или) государственным внебюджетным фондом, в том числе задолженности по налогу на доходы физических лиц в результате несвоевременного и (или) неполного перечисления налога.

1. **Порядок рассмотрения инвестиционных проектов, заявленных**

**для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов**

3.1. Вопрос о включении инвестиционного проекта в Перечень приоритетных инвестиционных проектов рассматривается на основании письменного заявления субъекта инвестиционной деятельности.

Заявление по [форме № 1](#P269) к настоящему Порядку и пакет [документов](#P222) согласно приложению к настоящему Порядку направляются в администрацию муниципального образования «Холмский городской округ» (далее - Администрация) в бумажном и электронном виде и по итогам рассмотрения субъекту инвестиционной деятельности не возвращаются.

В случае если субъектом инвестиционной деятельности направляется для участия в отборе несколько инвестиционных проектов, документы, указанные в [абзаце 2](#P82) настоящего пункта, представляются по каждому инвестиционному проекту в отдельности.

3.2. Департамент экономического развития, инвестиционной политики и закупок администрации муниципального образования «Холмский городской округ» в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов в бумажном виде проводит предварительную их оценку на предмет соответствия требованиям, установленным [разделом 2](#P59) настоящего Порядка, а также комплектности, формы и содержания согласно [приложению](#P222) к настоящему Порядку.

Основанием приостановления рассмотрения инвестиционного проекта является:

- наличие в представленных документах недостоверной, неполной или искаженной информации;

- непредставление субъектом инвестиционной деятельности полного перечня документов, указанных в [абзаце 2 пункта 3.1](#P82) настоящего Порядка;

- несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка.

Решение о приостановке рассмотрения инвестиционного проекта, включающее обоснование причин приостановки, доводится до заявителя в письменной форме не позднее 3 рабочих дней с момента принятия такого решения.

Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов возобновляется с момента устранения замечаний, послуживших основанием для принятия решения о приостановке рассмотрения инвестиционного проекта, и осуществляется в течение 5 рабочих дней.

В случае если замечания не устранены в течение 30 календарных дней со дня получения решения о приостановке рассмотрения инвестиционного проекта, заявка и документы, указанные в [абзаце 2 пункта 3.1](#P82) настоящего Порядка, не подлежат рассмотрению и представляются субъектом инвестиционной деятельности повторно.

3.3. Для оценки и подготовки заключений департамент экономического развития, инвестиционной политики и закупок в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов направляет в структурные подразделения Администрации в электронном виде копии представленных заявителем документов.

Срок проведения оценки и подготовки заключений структурными подразделениями Администрации не может превышать 10 рабочих дней с даты получения документов.

3.4. По результатам проведенной оценки структурные подразделения Администрации направляют заключения в департамент экономического развития, инвестиционной политики и закупок для подготовки сводного заключения.

Срок подготовки департаментом экономического развития, инвестиционной политики и закупок сводного заключения не может превышать 5 рабочих дней с момента поступления всех заключений от структурных подразделений Администрации.

3.5. Сводное заключение и заключения структурных подразделений Администрации, заявление субъекта инвестиционной деятельности и документы по инвестиционному проекту, указанные в [подпунктах 1.1](#P265), [2.1](#P278) приложения к настоящему Порядку, направляются в Комиссию по рассмотрению вопросов оказания финансовой поддержки субъектам инвестиционной деятельности муниципального образования "Холмский городской округ" (далее - Комиссия), не позднее 3 рабочих дней с момента подготовки департаментом экономического развития, инвестиционной политики и закупок сводного заключения.

Порядок работы и персональный состав Комиссии утверждаются постановлением Администрации.

3.6. Заседание Комиссии проводится не позднее 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.7. При принятии решения Комиссия рассматривает документы по инвестиционному проекту и заключения на предмет:

- соответствия инвестиционного проекта установленным критериям отбора для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов;

- полноты и корректности произведенных расчетов социальной, бюджетной и экономической эффективности инвестиционного проекта, а также полноты и корректности представленных данных в проекте.

3.8. Инвестиционный проект допускается к отбору и подлежит включению в Перечень приоритетных инвестиционных проектов в случае соблюдения следующих условий:

- соответствия представленных документов требованиям согласно [форме № 1](#P269) и [приложению](#P222) к настоящему Порядку;

- полноты и корректности произведенных расчетов инвестиционного проекта, а также полноты и корректности представленных данных в проекте.

3.9. Заявленный инвестиционный проект не подлежит рассмотрению в случае, если им предусматривается получение дополнительных мер поддержки, изменение количественного состава и (или) качественных характеристик создаваемых и (или) приобретаемых, созданных и (или) приобретенных объектов по другому инвестиционному проекту, который на момент подачи документов заявителем включен в Перечень приоритетных инвестиционных проектов и реализуется в соответствии с соглашением об осуществлении инвестиционной деятельности, заключенным между Администрацией и субъектом инвестиционной деятельности (далее - Соглашение).

3.10. По итогам рассмотрения документов, указанных в [пункте](#P101) 3.5 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о соответствии или несоответствии инвестиционного проекта критериям отбора инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов.

Инвестиционный проект, который в полном объеме соответствует всем установленным критериям отбора инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов, признается прошедшим отбор и подлежит включению в Перечень приоритетных инвестиционных проектов.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Администрация уведомляет заявителя о принятом Комиссией решении в течение 3 рабочих дней с момента оформления соответствующего протокола.

3.11. В случае принятия Комиссией решения о соответствии инвестиционного проекта установленным критериям отбора инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов, Департамент экономического развития, инвестиционной политики и закупок готовит проект распоряжения Администрации о включении инвестиционного проекта в Перечень приоритетных инвестиционных проектов и вносит не позднее 3 рабочих дней на согласование в Администрацию.

Перечень приоритетных инвестиционных проектов составляется по [форме № 2](#P403) к настоящему Порядку.

3.12. После включения инвестиционного проекта в Перечень приоритетных инвестиционных проектов и при наличии субъекта инвестиционной деятельности департамент экономического развития, инвестиционный политики и закупок с учетом принятых Комиссией решений готовит проект Соглашения, проводит его согласование и подписание Соглашения в установленном порядке.

**4. Порядок проведения мониторинга реализации инвестиционных проектов, включенных в Перечень приоритетных инвестиционных проектов**

4.1. Мониторинг проводится в целях осуществления контроля за реализацией инвестиционных проектов, включенных в Перечень приоритетных инвестиционных проектов и по которым заключены Соглашения.

Предметом мониторинга является:

- целевое расходование (использование) субъектом инвестиционной деятельности бюджетных средств, предоставленных в рамках мер муниципальной поддержки, а также иных мер поддержки, предусмотренных Соглашением;

- достижение показателей (параметров) реализации инвестиционного проекта;

- выполнение субъектом инвестиционной деятельности принятых обязательств в соответствии с Соглашением;

- ход выполнения проекта, включая своевременность и полноту выполнения мероприятий согласно плану-графику;

- оценка изменений экономических, финансовых, административно-правовых и иных факторов, которые могут оказать влияние на возможность реализации инвестиционного проекта в установленные Соглашением сроки.

Мониторинг проводится со дня заключения Соглашения до полной окупаемости инвестиционного проекта, но не свыше пяти лет со дня ввода всех производственных мощностей в эксплуатацию.

4.2. Для проведения мониторинга субъекты инвестиционной деятельности, с которыми заключены Соглашения, ежегодно, не позднее 15 апреля, следующего за отчетным годом, представляют в Администрацию следующую информацию:

- подписанная руководителем и заверенная печатью субъекта инвестиционной деятельности пояснительная записка об итогах реализации инвестиционного проекта за отчетный период, в которой указывается:

а) описание выполненных мероприятий, включенных в заключенное Соглашение, в рамках реализации инвестиционного проекта;

б) пояснения о ходе финансирования инвестиционного проекта;

в) при наличии - сведения об обстоятельствах, влияющих или способных повлиять на реализацию проекта, а также создающих риски невыполнения условий Соглашения и недостижения показателей (параметров) реализации инвестиционного проекта. Представляемые материалы должны содержать достоверную информацию о причинах возникновения, существе указанных обстоятельств, предложения о способах их преодоления, о практических действиях субъекта инвестиционной деятельности, направленных на минимизацию негативных последствий возникновения указанных обстоятельств;

- отчет о выполнении работ по реализации инвестиционного проекта на 1 января текущего финансового года по [форме № 3](#P448) к настоящему Порядку;

- подписанные руководителем и заверенные печатью субъекта инвестиционной деятельности копии документов, подтверждающих данные отчета о выполнении работ по реализации инвестиционного проекта, включая:

а) контракт(ы) на выполнение подрядных и (или) проектно-изыскательских работ, заключенные в отчетный период, и дополнительные соглашения к ним;

б) справку о стоимости выполненных работ и затрат нарастающим итогом (годовая) за каждый год реализации инвестиционного проекта (формы КС-3);

в) расшифровки прочих затрат (капитальных вложений) субъекта, копии договоров на выполнение прочих работ, счета-фактуры, товарные накладные за каждый год реализации инвестиционного проекта (формы Торг-12);

г) акт приемки законченного строительством объекта (в случае осуществления строительства в соответствии с договором (контрактом));

д) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, выданное уполномоченным органом;

е) акт о приеме-передаче здания (сооружения) (форма ОС-1а);

ж) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом не позднее чем за 30 календарных дней до дня подачи субъектом инвестиционной деятельности информации, а также подписанную руководителем и главным бухгалтером справку об отсутствии задолженности по НДФЛ (с указанием сумм начисленного и перечисленного налога за предшествующий год и истекший период текущего года);

з) бухгалтерские балансы и приложения к ним (с расшифровкой, просроченной дебиторской и кредиторской задолженности) за отчетный период или налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

и) справку о среднесписочной численности работников и начисленной заработной плате работников за прошедший отчетный период;

к) налоговые декларации по налогу на имущество организаций и налогу на прибыль организаций;

л) заключение государственной экспертизы на проектную документацию в рамках инвестиционного проекта (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности);

м) аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности для организаций, в отношении которых в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации проводится аудит.

4.3. В случае если в отношении субъекта инвестиционной деятельности, с которым заключено Соглашение, принято решение о его реорганизации, ликвидации или введена процедура банкротства, субъект инвестиционной деятельности в течение 3 календарных дней со дня принятия такого решения информирует об этом Администрацию с приложением подтверждающих документов.

4.4. В случае если при подготовке отчетных документов в соответствии с [пунктом 4.2](#P142) настоящего Порядка субъектом инвестиционной деятельности выявлены признаки обстоятельств, установленных [абзацами 2](#P186) и [3 пункта 5.5](#P188) настоящего Порядка, то дополнительно представляется обновленный бизнес-план инвестиционного проекта.

**5. Порядок принятия решения об исключении**

**(отсутствии необходимости исключения) инвестиционного проекта**

**из Перечня приоритетных инвестиционных проектов**

5.1. Департамент экономического развития, инвестиционной политики и закупок проводит экспертизу документов, представленных по итогам отчетного года, на предмет выполнения субъектом инвестиционной деятельности условий, мероприятий и параметров реализации инвестиционного проекта, заявленных при его включении в Перечень приоритетных инвестиционных проектов и включенных в заключенное Соглашение.

5.2. В случае выявления признаков обстоятельств, указанных в [пункте 5.5](#P185) настоящего Порядка, департамент экономического развития, инвестиционной политики и закупок направляет в Комиссию отчетные документы, представленные субъектом инвестиционной деятельности, и заключение департамента экономического развития, инвестиционной политики и закупок, согласованное с соответствующими структурными подразделяемы Администрации.

Заседание Комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных документов.

5.3. По итогам рассмотрения документов, указанных в [пункте 5.2](#P172) настоящего Порядка, Комиссия принимает следующие решения:

- об исключении инвестиционного проекта из Перечня приоритетных инвестиционных проектов;

- об отсутствии необходимости исключения инвестиционного проекта из Перечня приоритетных инвестиционных проектов в связи с сохранением соответствия критериям отбора;

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии, присутствующими на заседании.

5.4. В случае принятия Комиссией решения об исключении инвестиционного проекта из Перечня приоритетных инвестиционных проектов департамент экономического развития, инвестиционный политики и закупок готовит проект распоряжения Администрации об исключении инвестиционного проекта из Перечня приоритетных инвестиционных проектов и вносит его на согласование не позднее 3 рабочих дней в Администрацию.

В случае принятия Комиссией решения об отсутствии необходимости исключения инвестиционного проекта из Перечня приоритетных инвестиционных проектов в связи с сохранением соответствия критериям отбора департамент экономического развития, инвестиционный политики при необходимости готовит документы о внесении изменений в Перечень приоритетных инвестиционных проектов и в Соглашение в части корректировки значений показателей (параметров) и мероприятий инвестиционного проекта.

О принятых решениях Администрация уведомляет субъекта инвестиционной деятельности в течение 3 рабочих дней с момента оформления соответствующего протокола Комиссии.

5.5. Обстоятельства, свидетельствующие о несоблюдении субъектом инвестиционной деятельности условий (параметров, мероприятий) по реализации инвестиционного проекта:

- невыполнение субъектом инвестиционной деятельности более чем на 20% планового значения любого из показателей (параметров) реализации инвестиционного проекта, обязательства по исполнению, которого включены в заключенное Соглашение;

- невыполнение субъектом инвестиционной деятельности обязательств по реализации инвестиционного проекта в части мероприятий, включенных в заключенное Соглашение;

- выявление фактов нецелевого использования бюджетных средств, предоставленных для реализации инвестиционного проекта;

- прекращение осуществления хозяйственной деятельности субъектом инвестиционной деятельности по решению уполномоченных государственных органов, принятому в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- непредставление субъектом инвестиционной деятельности отчетности в установленные сроки либо представление недостоверных данных.

5.6. Решение об исключении инвестиционного проекта из Перечня приоритетных инвестиционных проектов принимается в следующих случаях:

- завершение срока реализации инвестиционного проекта;

- выявление фактов непредставления субъектом инвестиционной деятельности отчетности в установленные сроки либо предоставление недостоверных данных в соответствии с Соглашением;

- расторжение Соглашения;

- невыполнение субъектом инвестиционной деятельности более чем на 20% плановых значений всех показателей (параметров) реализации инвестиционного проекта и отсутствие практических мероприятий по их достижению;

- невыполнение субъектом инвестиционной деятельности всех обязательств по реализации инвестиционного проекта, включенных в Соглашение;

- прекращение осуществления хозяйственной деятельности субъектом инвестиционной деятельности по решению уполномоченных государственных органов, принятому в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- ликвидация субъекта инвестиционной деятельности;

- возбуждение процедуры банкротства в отношении субъекта инвестиционной деятельности.

5.7. Решение об отсутствии необходимости исключения инвестиционного проекта из Перечня приоритетных инвестиционных проектов в связи с сохранением соответствия критериям отбора принимается в следующих случаях:

- невыполнение субъектом инвестиционной деятельности более чем на 20% плановых значений любого из показателей (параметров) реализации инвестиционного проекта и осуществление практических мероприятий по их достижению (при условии документального подтверждения и представления обновленного бизнес-плана проекта);

- нарушение субъектом инвестиционной деятельности обязательств по реализации инвестиционного проекта, включенных в Соглашение, и осуществление практических мероприятий по их выполнению (при условии документального подтверждения и представления обновленного бизнес-плана проекта).

Решение принимается Комиссией по результатам экспертизы инвестиционного проекта, проводимой в соответствии с положениями настоящего Порядка (с учетом данных обновленного бизнес-плана) на предмет соответствия критериям отбора инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов.

Приложение

к Порядку рассмотрения инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Холмский городской округ»

от 22.07.2021 № 1083 .

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ СУБЪЕКТАМИ**

**ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Субъекты инвестиционной деятельности - юридические лица представляют:

1.1. подписанный руководителем юридического лица бизнес-план, разработанный на основе Типовой формы бизнес-плана инвестиционного проекта, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Холмский городской округ», и Методическим пособием по разработке бизнес-планов (рекомендации для торгово-промышленных палат), принятым на заседании комитета Торгово-промышленной палаты Российской Федерации по инвестиционной политике 23 марта 2010 года;

1.2. подписанные руководителем и заверенные печатью юридического лица копии учредительных документов со всеми последующими изменениями (в том числе: устава; учредительного договора или решения учредителей; свидетельства о государственной регистрации юридического лица; свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и о внесении записей в Единый государственный реестр юридических лиц, оформленной не ранее чем за 30 календарных дней до представления документов в Администрацию);

1.3. подписанную руководителем и заверенную печатью юридического лица копию бухгалтерской (финансовой) отчетности за предыдущий год с отметкой налогового органа или подписанную руководителем и заверенную печатью юридического лица копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за прошлый налоговый период;

1.4. подписанную руководителем и заверенную печатью юридического лица справку о размере минимальной заработной платы, выплачиваемой работникам, и об отсутствии просроченной задолженности перед работниками по заработной плате;

1.5. подписанную руководителем и заверенную печатью юридического лица справку об отсутствии задолженности по перечислению налога на доходы физических лиц в бюджет (с указанием начисленных, удержанных и перечисленных (уплаченных) сумм налога за предыдущий год и за истекший период текущего года);

1.6. справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом не позднее чем за 30 календарных дней до дня подачи субъектом инвестиционной деятельности заявления;

1.7. подписанную руководителем и заверенную печатью юридического лица справку о начисленных и перечисленных суммах налога на доходы физических лиц, уплаченных субъектом инвестиционной деятельности в качестве налогового агента за предыдущий период и истекший период текущего года, составленную по данным налогового учета;

1.8. документы, подтверждающие отсутствие в установленном порядке принятых решений в отношении субъекта инвестиционной деятельности о ликвидации или реорганизации, проведении процедуры банкротства и (или) наложении ареста (обращении взыскания) на имущество.

1.9. доверенность в отношении уполномоченного лица в простой письменной форме (в случае представления документов представителем субъекта).

2. Субъекты инвестиционной деятельности - индивидуальные предприниматели представляют:

2.1. бизнес-план, предусмотренный [подпунктом 1.1 пункта 1](#P230) настоящего Перечня, подписанный индивидуальным предпринимателем;

2.2. заверенные подписью индивидуального предпринимателя копии свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, свидетельства о внесении записей в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и о постановке на учет в налоговом органе;

2.3. заверенные подписью индивидуального предпринимателя документы, предусмотренные [подпунктами 1.3](#P272) - [1.9 пункта 1](#P277) настоящего Перечня.

Форма № 1

к Порядку рассмотрения инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Холмский городской округ»

от 22.07.2021 № 1083 .

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на участие в отборе инвестиционных проектов**

**для включения в перечень приоритетных инвестиционных проектов муниципального образования «Холмский городской округ»**

Наименование субъекта инвестиционной деятельности (полное наименование организации, индивидуального предпринимателя), заявившего инвестиционный проект для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический и фактический адреса инициатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Головная организация/ведомственная принадлежность (если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о дочерних и зависимых организациях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование дочерней организации (филиала) | Юридический адрес |
|  |  |
|  |  |

Номер и почтовый адрес инспекции федеральной налоговой службы, в которой зарегистрирован субъект инвестиционной деятельности в качестве налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое описание текущей деятельности субъекта инвестиционной деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование инвестиционного проекта, заявленного для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое описание инвестиционного проекта, заявленного для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов, и результатов его реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид(ы) экономической деятельности по проекту согласно ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

План-график мероприятий по инвестиционному проекту:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование этапа (мероприятия) реализации проекта | Срок выполнения | Стоимость работ (млн. рублей) | Комментарии [<\*>](#P335) |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| 3) |  |  |  |
| ... |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> В комментариях дается описание мероприятий, планируемых к реализации.

Запрашиваемые меры муниципальной поддержки, необходимые для реализации инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны: рабочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (лица), ответственное(ые) за реализацию проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Я даю согласие администрации муниципального образования «Холмский городской округ» на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для участия в отборе инвестиционных проектов, в том числе на получение из соответствующих органов необходимых документов и информации.

 Приложения:

1.

2.

3.

Настоящим гарантирую, что вся представленная информация для участия в отборе инвестиционных проектов достоверна.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Форма № 2

к Порядку рассмотрения инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов на территории муниципального образования

«Холмский городской округ»

от 22.07.2021 № 1083 .

.

ПЕРЕЧЕНЬ

приоритетных инвестиционных проектов

муниципального образования «Холмский городской округ»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование инвестиционного проекта | Краткое описание, место реализации | Стоимость (млн. рублей) | Планируемый период реализации | Субъект инвестиционной деятельности |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

Форма № 3

к Порядку рассмотрения инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов на территории муниципального образования

«Холмский городской округ»

от 22.07.2021 № 1083 .

ОТЧЕТ

о выполнении мероприятий

в рамках реализации инвестиционного проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

за \_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп. | Наименование мероприятий по проекту в соответствии с заключенным Соглашением (согласно плану-графику и иным разделам Соглашения) | Сроки выполнения | Стоимость работ (млн. рублей) | Комментарии [<\*>](#P489) |
| план | факт | план | факт | источники финансирования |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> В комментариях указываются причины отклонения от планируемых сроков выполнения мероприятия инвестиционного проекта и развернутая информация о ходе реализации мероприятий в рамках инвестиционного проекта.

|  |
| --- |
| Показатели (параметры) реализации инвестиционного проекта |
| Показатели | На начало реализации проекта | Период реализации проекта с разбивкой по кварталам | На конец реализации проекта |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | год |
| Объем инвестиций (млн. рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем (стоимость) основных средств (млн. рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| Средняя заработная плата по организации (тыс. рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| Среднесписочная численность работников в организации (чел.), в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| количество вновь созданных рабочих мест в рамках проекта |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем производства продукции |  |  |  |  |  |  |  |
| Выручка от реализации продукции |  |  |  |  |  |  |  |
| Сумма налоговых платежей - всего, в том числе по видам налогов:1.2. |  |  |  |  |  |  |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Утверждены

постановлением администрации

муниципального образования

«Холмский городской округ»

от 22.07.2021 № 1083 .

КРИТЕРИИ ОТБОРА

ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ

ПРИОРИТЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ"

1. Деятельность по инвестиционному проекту соответствует установленным видам экономической деятельности, в том числе группам, подгруппам (видам установленных классов и подклассов) и минимальной стоимости.

Проект реализуется в одном или нескольких видах деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности (утвержден приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N пп. | Код ОКВЭД (подкласс,группа) | Вид экономической деятельности |
| 1. | 01.1 - 03.2 | Сельское хозяйство; Лесоводство и лесозаготовки; Рыболовство и рыбоводство |
| 2. | 05 - 09.9 | Добыча полезных ископаемых |
| 3. | 10.1 - 33.2 | Обрабатывающие производства |
| 4. | 35.1 - 35.3 | Обеспечение электрической энергией, газом и паром; Кондиционирование воздуха |
| 5. | 36.0 - 39.0 | Водоснабжение; Водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений |
| 6. | 49.1 - 52.2 | Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта; Деятельность водного транспорта; Деятельность воздушного и космического транспорта; Складское хозяйство и вспомогательная транспортная деятельность |
| 7. | 58.1 - 63.9 | Деятельность издательская; Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, издание звукозаписей и нот; Деятельность в области телевизионного и радиовещания; Деятельность в сфере телекоммуникаций; Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги; Деятельность в области информационных технологий |
| 8. | 72.1 - 72.2 | Научные исследования и разработки |
| 9. | 79.12 | Деятельность туроператоров |
| 10. | 85.1 - 85.4 | Образование |
| 11. | 86.1 - 88.9 | Деятельность в области здравоохранения; Деятельность по уходу с обеспечением проживания; Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания |
| 12. | 93.11 - 93.19 | Деятельность в области спорта |
| 13. | 95.1 - 95.2 | Ремонт компьютеров и коммуникационного оборудования; Ремонт предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения |
| 14. | 96.0 | Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг |

1. Стоимость капитальных затрат в рамках инвестиционного проекта составляет не менее 5 млн. рублей.
2. Инвестиционный проект находится в стадии реализации.
3. Инвестиционный проект создает на территории муниципального образования «Холмский городской округ» объекты основных средств, которые не входили в состав налогооблагаемой базы субъекта инвестиционной деятельности до начала реализации проекта.
4. Чистый дисконтированный доход (NPV) по инвестиционному проекту за расчетный период, но не свыше 8 лет с начала ввода производства в эксплуатацию, имеет положительное значение.
5. Инвестиционный проект создает не менее 5 новых рабочих мест и (или) обеспечивает сохранение действующих рабочих мест.
6. Прогнозный уровень заработной платы работников по инвестиционному проекту не ниже размера, установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Сахалинской области.

Утверждены

постановлением администрации

муниципального образования

«Холмский городской округ»

от 22.07.2021 № 1083 .

.

**МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ,**

**ЗАЯВЛЕННЫХ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ ПРИОРИТЕТНЫХ**

**ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящая Методика предназначена для оценки инвестиционных проектов, заявленных субъектами инвестиционной деятельности для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов муниципального образования «Холмский городской округ».

1.2. Оценка эффективности инвестиционных проектов осуществляется с целью определения соответствия инвестиционного проекта критериям отбора, установленным Администрацией, проверки корректности осуществленных расчетов, полноты и достоверности данных.

1.3. Участниками оценки инвестиционных проектов в муниципальном образовании «Холмский городской округ» являются:

- департамент экономического развития, инвестиционной политики и закупок Администрации в части расчетов экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов;

- структурные подразделения Администрации, ответственные за развитие сопутствующей инфраструктуры проекта, в части оценки возможности оказания мер муниципальной поддержки.

1.4. Определение значений соответствия инвестиционных проектов критериям отбора осуществляется в соответствии с настоящей Методикой.

**2. Порядок определения значений соответствия**

**инвестиционного проекта критериям отбора**

2.1. Деятельность по инвестиционному проекту соответствует установленным видам экономической деятельности, в том числе группам, подгруппам (видам установленных классов и подклассов) и минимальной стоимости.

Инвестиционный проект признается соответствующим данному критерию в случае, если реализация проекта осуществляется в одной или нескольких видах экономической деятельности и ее (их) доля в производственном процессе составляет не менее 75%.

2.2. Стоимость капитальных затрат в рамках инвестиционного проекта составляет не менее 5 млн. рублей.

Доля отрасли(ей) экономики определяется по валовой выручке за расчетный период по инвестиционному проекту.

При определении объема капитальных вложений учитываются затраты на создание (приобретение) амортизируемого имущества, в том числе затраты на осуществление проектно-изыскательских работ, новое строительство, техническое перевооружение, модернизацию основных средств, реконструкцию зданий, приобретение машин, оборудования, инструментов, инвентаря (за исключением затрат на приобретение легковых автомобилей, мотоциклов, спортивных и прогулочных судов, а также затрат на строительство и реконструкцию жилых помещений).

2.3. Инвестиционный проект находится в стадии реализации.

Инвестиционный проект признается соответствующим данному критерию в случае, если начало реализации проекта - день начала финансирования проекта, включая финансирование работ по разработке проектной документации.

2.4. Инвестиционный проект создает на территории муниципального образования «Холмский городской округ» объекты основных средств, которые не входили в состав налогооблагаемой базы субъекта инвестиционной деятельности до начала реализации проекта.

Инвестиционный проект признается соответствующим данному критерию в случае создания объектов основных средств, которые не входили в состав налогооблагаемой базы субъекта инвестиционной деятельности до начала его реализации:

- за счет создания нового производства товаров (работ, услуг);

- за счет осуществления капитальных вложений, направленных на расширение действующих производственных фондов посредством реконструкции, технического перевооружения или модернизации существующих производственных мощностей.

2.5. Чистый дисконтированный доход (NPV) по инвестиционному проекту за расчетный период, но не свыше 8 лет с начала ввода производства в эксплуатацию, имеет положительное значение.

Инвестиционный проект признается соответствующим данному критерию в случае, если чистый дисконтированный доход по инвестиционному проекту за расчетный период имеет положительное значение, при одновременном условии, что с начала ввода основного производства в эксплуатацию пройдет не более 8 лет.

Величина чистого дисконтированного дохода рассчитывается как разность дисконтированных денежных потоков доходов и расходов, производимых в процессе реализации инвестиций в течение горизонта планирования по проекту.

Чистый дисконтированный доход для постоянной нормы дисконта и разовыми первоначальными инвестициями определяют по следующей формуле:



где:

I0 - величина первоначальных инвестиций;

Ct - денежный поток от реализации инвестиций в момент времени t;

t - шаг расчета (год, квартал, месяц и т.д.);

i - ставка дисконтирования.

Если инвестиционный проект предполагает не разовую инвестицию, а последовательное инвестирование финансовых ресурсов в течение ряда лет, то формула для расчета модифицируется следующим образом:



где:

I0 - величина первоначальных инвестиций;

Ct - денежный поток от реализации инвестиций в момент времени t;

t - шаг расчета (год, квартал, месяц и т.д.);

i - ставка дисконтирования.

2.6. Инвестиционный проект создает не менее 5 новых рабочих мест и (или) обеспечивает сохранение действующих рабочих мест.

Инвестиционный проект признается соответствующим данному критерию в случае, если количество создаваемых новых рабочих мест в результате его реализации равно установленному количеству или превышает его, либо обеспечивается сохранение действующих на момент подачи заявки на участие в отборе рабочих мест.

2.7. Прогнозный уровень заработной платы работников по инвестиционному проекту не ниже размера, установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Сахалинской области.

Инвестиционный проект признается соответствующим данному критерию в случае, если значение прогнозного среднего уровня заработной платы работников субъекта инвестиционной деятельности в течение срока планирования по проекту соответствует значению размера, установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Сахалинской области, или превышает его.

Утверждены

постановлением администрации

муниципального образования

«Холмский городской округ»

от 22.07.2021 № 1083 .

ТИПОВАЯ ФОРМА

бизнес-плана инвестиционного проекта

СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА

Титульный лист

1. Резюме проекта

2. Информация об инициаторе и основных участниках проекта

3. План маркетинга

4. Инвестиционный план

5. Производственный и организационный планы

6. Финансовый план

7. Риски проекта

8. Приложение

Титульный лист

Предприятие (наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (Ф.И.О., должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИЗНЕС-ПЛАН

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата представления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя,

печать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Резюме проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Наименование и инициатор проекта |  |
| 1.2. | Цель и задачи проекта | Краткое описание направленности проекта (создание нового производства, реконструкция, модернизация, расширение действующего производства, выпуск новой продукции и т.д.) |
| 1.3. | Общая стоимость реализации проекта (тыс. рублей) | Указывается общая сумма расходов капитального и некапитального характера, необходимых для реализации проекта |
| 1.4. | Источники финансирования, степень финансовой обеспеченности проекта, потребность в финансовых ресурсах (тыс. рублей) | - собственные средства- привлеченные средства (в том числе бюджетные и кредитные средства) |
| 1.5. | Сроки и этапы реализации проекта | Указывается период реализации проекта, в том числе стадия реализации, на которой находится проект в настоящее время |
| 1.6. | Целесообразность и актуальность проекта | Отразить положительный эффект для экономики (объем промышленного производства, число создаваемых рабочих мест, налоговые отчисления в бюджеты всех уровней и др.) искл.: и социальной сферы |
| 1.7. | Обеспеченность проекта материальными, сырьевыми и трудовыми ресурсами | Наличие производственных помещений, оборудования, земли и т.п. Создание новых рабочих мест |
| 1.8. | Потребность в инженерной и транспортной инфраструктуре | Перечень объектов инженерной, транспортной, энергетической и др. инфраструктуры, необходимых для реализации проекта |
| 1.9. | Наличие проектной документации и ее государственной экспертизы либо о планах ее разработки | Дата и номер проведения экспертизы |
| 1.10. | Потребность в мерах поддержки, которыми планирует воспользоваться инициатор проекта | Указываются необходимые для реализации проекта меры муниципальной поддержки |

2. Информация об инициаторе и основных участниках проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. | Название предприятия, организационно-правовая форма, форма собственности |  |
| 2.2. | Адрес | (фактический/юридический) |
| 2.3. | Контактные данные | Телефон, факс, e-mail |
| 2.4. | Ф.И.О. руководителя, должность |  |
| 2.5. | Реквизиты свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица (дата, номер, кем выдано) | Дата, номер, кем выдано |
| 2.6. | Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе | Дата, номер, кем выдано, ИНН |
| 2.7. | Реквизиты лицензии на право осуществления (лицензируемых) видов деятельности (дата, номер, назначение и вид работ, кем выдана, срок действия) | Дата, номер, назначение и виды работ, кем выдана, срок действия |
| 2.8. | Банковские реквизиты предприятия | р/с, к/с, БИК, наименование кредитного учреждения |
| 2.9. | Виды экономической деятельности | Наименования и коды видов экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД |
| 2.10. | Место расположения предприятия, включая нахождение основных производственных объектов |  |

3. План маркетинга

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Наименование продукции | Краткое описание и характеристика |
| 3.2. Характеристика потребителей | Для определения характеристики потребителей используются следующие признаки:1) географические (населенный пункт, микрорайон, плотность населения, климат и др.);2) демографические (пол, возраст и др.);3) поведенческие (повод для совершения покупки, приобретаемые выгоды) |
| 3.3. Каналы сбыта продукции | Перечислить существующие и перспективные каналы сбыта |
| 3.4. География сбыта продукции | Географические пределы сбыта продукции (регион, город, микрорайон и т.д.) |
| 3.5. Анализ конкуренции | Основные конкуренты, их перечень |
| 3.6. Конкурентные преимущества проекта | Конкурентные преимущества и недостатки проекта: номенклатура, качество, цена, скидки, производственные возможности, обслуживание и др. |
| 3.7. Стратегия сбыта | Способы стимулирования сбыта продукции, реклама и продвижение товара |

4. Инвестиционный план

4.1. Место нахождения объекта производства.

4.2. Технология производства, состав оборудования.

4.3. Состав и стоимость оборудования.

4.4. Строительство производственных помещений и инженерной инфраструктуры.

4.5. Разработка проектной документации (необходимо изложить информацию о наличии проектной документации (дата разработки, разработчик, сведения о государственной экспертизе проектной документации) либо о планах ее разработки, включая сроки разработки, а также изложить информацию об объектах, на которые планируется разработать проектную документацию).

4.6. Капитальные затраты на реализацию проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Капитальные затраты на реализацию проекта | Оценка стоимости затрат, тыс. рублей | Документальное обоснование затрат |
| Проектно-изыскательские работы |  |  |
| Затраты на строительство (капитальный ремонт, реконструкцию): |  |  |
| а) строительно-монтажные (ремонтные) работы по основным и вспомогательным объектам, сооружениям |  |  |
| б) приобретение оборудования |  |  |
| Прочие издержки: |  |  |
| - транспортные расходы |  |  |
| - выплаты за пользование патентами, технологиями, иные платежи |  |  |
| - затраты на обучение персонала |  |  |
| - таможенные и прочие обязательные платежи |  |  |
| - затраты на ввод в эксплуатацию |  |  |
| - затраты на закуп оборудования |  |  |
| Всего капитальных затрат по проекту: |  |  |

4.7. Календарный план:

|  |
| --- |
| Календарный план реализации проекта |
| Мероприятие | Период реализации (начало - окончание), месяц, год | Затраты на реализацию, тыс. рублей | Из них |
| собственные | привлеченные |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

5. Производственный и организационный планы

5.1. Выбор места реализации бизнес-плана, его особенности:

|  |  |
| --- | --- |
| Место реализации бизнес-плана | Указать точный адрес |
| Обеспеченность транспортной, инженерной, социальной инфраструктурой | Наличие или необходимость строительства |
| Наличие производственных площадей и их размеры |  |
| Процент износа производственных площадей |  |
| Доступность производственных площадей для покупателей |  |
| Наличие в собственности площадей для реализации проекта |  |
| Наличие договоров на аренду необходимых помещений | Указать, на какой срок |
| Собственник арендуемых помещений |  |

5.2. Технология производства, оборудование (наименование оборудования, количество, стоимость, поставщики, их местоположение и способ доставки).

5.3. Характеристика исходных (планируемых) ресурсов:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ресурсов | Год |
| Начальное состояние | 1 | ... | n |
| Количество в натуральных единицах | Цена единицы ресурсов, тыс. рублей | Стоимость, тыс. рублей |  |  |  |
| Сырье и материалы |  |  |  |  |  |  |
| Комплектующие изделия, полуфабрикаты |  |  |  |  |  |  |
| Топливо |  |  |  |  |  |  |
| Энергия |  |  |  |  |  |  |
| Другое |  |  |  |  |  |  |

5.4. Численность рабочих и служащих, средняя заработная плата:

В данном разделе указывается потребность в персонале для успешной реализации проекта. В случае если реализация проекта запланирована без привлечения наемных работников, об этом следует прямо указать (в таком случае заполнение таблицы не требуется).

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категорий | Год |
| Начальное состояние | 1 | ... | n |
| Потребность, человек | Средняя зарплата, тыс. рублей | ФОТ, тыс. рублей |  |  |  |
| Рабочие основного производства |  |  |  |  |  |  |
| Рабочие вспомогательного производства |  |  |  |  |  |  |
| Специалисты и служащие |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

5.5. Объем производства продукции (работ, услуг):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объем продукции, работ, услуг | Единица измерения | Начальное состояние | Год |
| 1 год | 2 год | n |
| Продукция, работы, услуги 1 |  |  |  |  |  |
| Продукция, работы, услуги 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

5.6. Затраты на производство и сбыт продукции (работ, услуг):

|  |  |
| --- | --- |
| Структура затрат на производство продукции | Год |
| начальное состояние | 1 | 2 | n |
| Материальные затраты |  |  |  |  |
| в том числе: сырье и материалы |  |  |  |  |
| Покупные комплектующие, полуфабрикаты |  |  |  |  |
| Работы и услуги производственного характера, выполненные сторонними организациями |  |  |  |  |
| Приобретение топлива |  |  |  |  |
| Затраты на тепловую и электрическую энергию, водоотведение, водоснабжение, газоснабжение |  |  |  |  |
| Затраты на оплату труда |  |  |  |  |
| Взносы во внебюджетные фонды |  |  |  |  |
| Амортизация основных средств |  |  |  |  |
| Прочие затраты |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| - арендная плата |  |  |  |  |
| - вознаграждения за изобретения и рационализаторские предложения |  |  |  |  |
| - обязательные страховые платежи |  |  |  |  |
| - проценты по кредитам банков |  |  |  |  |
| - представительские расходы |  |  |  |  |
| Налоги и обязательные платежи, включаемые в себестоимость продукции (работ, услуг) |  |  |  |  |
| Итого затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг) |  |  |  |  |
| Себестоимость продукции (работ, услуг) |  |  |  |  |
| Выпуск товаров и услуг (без внутреннего оборота) в фактических ценах |  |  |  |  |

5.7. План продаж:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование продукции | Год |
| 1 | ... | n |
| Продукция, работы, услуги 1: |  |  |  |
| Объем продаж, единиц |  |  |  |
| Цена за единицу продукции, работ, услуг (без НДС), тыс. рублей |  |  |  |
| Объем выручки (без НДС), тыс. рублей |  |  |  |
| Продукция, работы, услуги 2: |  |  |  |
| Объем продаж, единиц |  |  |  |
| Цена за единицу продукции, работ, услуг (без НДС), тыс. рублей |  |  |  |
| Объем выручки, тыс. рублей |  |  |  |
| Продукция, работы, услуги i... |  |  |  |
| Прочая реализация |  |  |  |

6. Финансовый план

6.1. Схема финансирования проекта.

В качестве методов финансирования инвестиционных проектов могут рассматриваться:

- финансирование за счет собственных средств;

- акционирование, а также иные формы долевого софинансирования;

- кредитное финансирование (инвестиционные кредиты банков, выпуск облигаций);

- лизинг;

- бюджетное финансирование;

- смешанное финансирование на основе различных комбинаций рассмотренных способов.

Финансирование проекта

за счет собственных средств, тыс. рублей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование этапа (мероприятия) | Планируется вложить | Фактически вложено |
|  |  |  |
| Итого собственных средств |  |  |

Финансирование проекта

за счет привлеченных средств, тыс. рублей:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Этап (мероприятие) | Источник финансирования | Условия использования | Сроки использования | Планируется вложить | Фактически вложено |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого привлеченных средств |  |  |

6.2. Отчет о движении денежных средств (cash flow), тыс. рублей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Начальное состояние | 1 год | 2 год | 3 год |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | первое полугодие | второе полугодие | полный период |
| 1. Остаток денежных средств на начало периода |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Поступления от продаж |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Прямые производственные издержки (в том числе затраты на сдельную зарплату) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Поступления от других видов деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Выплаты на другие виды деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Постоянные (общие) издержки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Налоги |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Денежный поток от операционной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Затраты на приобретение активов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. Другие издержки подготовительного периода |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. Поступления от продажи активов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. Денежный поток от инвестиционной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. Собственный (акционерный) капитал |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Поступление займов, кредитов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. Погашение задолженности по кредитам (основной долг, проценты) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. Выплаты дивидендов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. Банковские вклады, депозиты |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. Доходы по банковским вкладам, депозитам |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. Денежный поток от финансовой деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. Остаток денежных средств на конец периода |  |  |  |  |  |  |  |  |

6.3. Отчет о финансовых результатах, тыс. рублей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статей | Начальное состояние | 1 год | 2 год | n |
| Выручка от реализации продукции (работ, услуг) |  |  |  |  |
| Себестоимость: |  |  |  |  |
| стоимость сырья и материалов |  |  |  |  |
| комплектующие изделия |  |  |  |  |
| транспортные расходы |  |  |  |  |
| оплата производственного персонала |  |  |  |  |
| лизинговые платежи |  |  |  |  |
| прочие затраты, относимые на себестоимость |  |  |  |  |
| Валовая прибыль (убыток) |  |  |  |  |
| Коммерческие расходы |  |  |  |  |
| Управленческие расходы |  |  |  |  |
| Прибыль от продаж |  |  |  |  |
| Проценты к получению |  |  |  |  |
| Проценты к уплате |  |  |  |  |
| Прочие доходы |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |  |
| Прибыль (убыток) до налогообложения |  |  |  |  |
| Текущий налог на прибыль |  |  |  |  |
| Изменение отложенных налоговых обязательств |  |  |  |  |
| Изменение отложенных налоговых активов |  |  |  |  |
| Прочее |  |  |  |  |
| Чистая прибыль (убыток) |  |  |  |  |

6.4. Бюджетная эффективность, тыс. рублей:

Поступление налогов в бюджетную систему в разрезе бюджетов всех уровней (федерального, регионального, муниципального) и обязательных платежей в негосударственные фонды в течение всего периода планирования по проекту по годам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N пп. | Наименование налога | Объем уплаты налога |
| 1 год | 2 год |  | Последний год |
| 1. | Федеральный бюджет |
| 1.1. | Налог на прибыль организаций |  |  |  |  |
| 1.2. | Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) |  |  |  |  |
| 1.3. | Налог на добавленную стоимость (НДС) |  |  |  |  |
| 1.4. | Акцизы |  |  |  |  |
| 1.5. | Налог на добычу полезных ископаемых |  |  |  |  |
| 1.6. | Водный налог |  |  |  |  |
| 1.7. | Платежи за пользование недрами |  |  |  |  |
| 1.8. | Прочие сборы и платежи |  |  |  |  |
|  | Итого в ФБ |  |  |  |  |
| 2. | Областной бюджет Сахалинской области |
| 2.1. | Налог на прибыль организаций |  |  |  |  |
| 2.2. | Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) |  |  |  |  |
| 2.3. | Акцизы |  |  |  |  |
| 2.4. | Налог на имущество организаций |  |  |  |  |
| 2.5. | Транспортный налог |  |  |  |  |
| 2.6. | Налог на добычу полезных ископаемых |  |  |  |  |
| 2.7. | Платежи за пользование недрами |  |  |  |  |
| 2.8. | Прочие сборы и платежи |  |  |  |  |
|  | Итого в ОБ |  |  |  |  |
| 3. | Бюджет муниципального образования |
| 3.1. | Земельный налог |  |  |  |  |
| 3.2. | Налог, взимаемый в связи с применением УСН |  |  |  |  |
| 3.3. | Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) |  |  |  |  |
| 3.4. | Прочие платежи |  |  |  |  |
|  | Итого в МБ |  |  |  |  |
| 4. | Взносы и платежи |
| 4.1. | Страховые взносы в ПФ |  |  |  |  |
| 4.2. | Страховые взносы в ФСС |  |  |  |  |
| 4.3. | Страховые взносы на ОМС |  |  |  |  |
| 4.4. | Взносы на страхование от несчастных случаев |  |  |  |  |
| 4.5. | Таможенные платежи |  |  |  |  |
| 4.6. | Прочие платежи и сборы |  |  |  |  |
|  | Итого по неналоговым платежам |  |  |  |  |

6.5. Показатели экономической эффективности:

- внутренняя норма рентабельности (IRR);

- чистый дисконтированный доход (NPV);

- индекс прибыльности (PI);

- срок окупаемости с учетом дисконтирования.

7. Риски проекта

7.1. Анализ рисков проекта.

В разделе следует указать типы и описание основных рисков (влияние ключевых факторов) по проекту, их оценку (качественную оценку величины риска и/или количественную оценку вероятности реализации риска и степени потенциального ущерба, анализ чувствительности).

Одними из ключевых рисков являются:

- рыночные риски, включая риск отсутствия или падения спроса;

- риск недофинансирования;

- производственные риски;

- риск несоблюдения сроков реализации проекта;

- контрактные риски на инвестиционной фазе;

- риски качества команды проекта и персонала;

- технологические и инфраструктурные риски;

- риск, связанный с доступностью сырья для организации производства;

- экологические, социальные риски и др.

7.2. Мероприятия по минимизации рисков.

Раздел содержит информацию о предполагаемых действиях и мероприятиях по нивелированию потенциальных рисков проекта: способы управления рисками (их страхование, снижение последствий, анализ распределения между кредиторами и прочими участниками, предлагаемые гарантии инвесторам).

8. Дополнительная информация

В приложения включаются копии документов и другие материалы, которые могут служить подтверждением или более подробным объяснением сведений, представленных в бизнес-плане (иллюстрирующие, детализирующие информацию, изложенную в основной части бизнес-плана).

--------------------------------

<\*> Примечание: типовая форма бизнес-плана носит рекомендательный характер.