

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

# МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2014 г. № 137

г. Холмск

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении муниципального задания на предоставление услуг в сфере муниципальных электронных средств массовой информации жителям муниципального образования «Холмский городской округ» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов |  |

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06. 10.2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 18.01.2011 года № 16 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», руководствуясь ст. 10,46 Устава муниципального образования «Холмский городской округ», администрация муниципального образования «Холмский городской округ»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить муниципальное задание на предоставление услуг в сфере муниципальных электронных средств массовой информации жителям муниципального образования «Холмский городской округ» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов (прилагается).

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Холмская панорама».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице - мэра администрации муниципального образования «Холмский городской округ» (Кобзарева H.B.).

Мэр муниципального образования

«Холмский городской округ» О.П. Назаренко

Утверждено постановлением администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от «07»02.2014г.№137

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА 2014 год и плановый период 2015-2016 г.**

РАЗДЕЛ 1. СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

(при наличии двух и более разделов)

РАЗДЕЛ 1.1. Муниципальные электронные средства массовой информации

Муниципальное автономное учреждение«Телерадиовещательная компания «Холмск»

(наименование муниципального учреждения)**на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов**

**ЧАСТЬ 1**

1. Наименование муниципальной услуги (работы):

Организация плановой работы по удовлетворению потребностей населения муниципального образования «Холмский городской " округ» в муниципальных электронных информационных услугах в области информационной деятельности, радиовещания, телевидения, информационных агентств, производства Фильмов, оказание услуг в сфере информационной, культурной, социальной работы с населением, а также по осуществлению в порядке, определенном Администрацией муниципального образования «Холмский городской округ», полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед Физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной Форме

2. Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  категории  потребителей | Основа  предоставления  (безвозмездная,  платная,  частично  платная) | Количество потребителей, (тыс. чел.) | | | | |
| отчетный  финансовый  год | текущий  финансовый  год | очередной  финансовый  год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 2012г. | 2013г. | 2014 г. | 2015г. | 2016 г. |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| Население муниципального образования «Холмский городской округ» | Безвозмездная; частично платная, платная | 40,855 | 40,001 | 39,200 | 38,500 | 37,900 |

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги. 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: Сведения о муниципальной услуге:

1 Наименование услуги: предоставление социально-значимой информации (теле- и радиовещание);

1. содержание услуги: изготовление и размещение теле- и радиопередач о деятельности органов самоуправления, размещение аудио- и видеороликов социальной направленности, социальной информации в телегазете;
2. единица измерения:

-минута/секунда - для изготовления и размещения теле- и радиопередач/деятельности органов самоуправления, размещения аудио- и видеороликов социальной, направленности;

-слово - для социальной информации в телегазете.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Ед.изм | Формул  а  расчета | Значение показателей качества оказываемой муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный  финансовый год | Текущий финансовый год | Очередной  финансовый год | 1 -й год  планового периода | 2-й год планового  периода |
| 2012 г. | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) |
| Основные показатели: | | | | | | | | |
| Удовлетворенность потребителей качеством предоставления услуг, оказываемых МАУ ТРК «Холмск» | %от числа опрошенных |  | 83,3 | 83,5 | 84,0 | 84,5 | 85,0 | Социологический опрос |

3.2 Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| отчетный  финансовый  год | текущий финансовый год | очередной  финансовый  год | 1 -й ГОД  планового  периода | 2-й год планового периода |
| 2012г. | 2013г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| Основные показатели | | | | | | | |
| Производство и  размещение  информационных  сюжетов о  деятельности  Собрания,  Администрации и  иных органов  местного  самоуправления  муниципального  образования  «Холмский  городской округ» | Кол-во сюжетов (ежедневно в рабочие дни- 5 раз в неделю) | 720 | 720 | 720 | 720 | 720 |  |
| Минута (хронометраж видеосюжета) (ежедневный сюжет в рабочие дни объемом не менее 2-х минут) | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| Информационно  е обеспечение  проведения  массовых  праздничных  мероприятий,  проводимых на  территории  городского  округа | Кол-во меро-ий | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | Годовые  планы  работы |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Производство и  размещение  объявлений,  анонсов,  мероприятий,  круглых столов,  проводимых  Собранием,  Администрацией  и иными  органами  местного  самоуправления  муниципального  образования  «Холмский  городской  округ» | Минута  (хронометраж  видеосюжета) | 89 | 867 | 867 | 867 | 867 |  |
| в том числе  информирование  населения: | секунда (хронометраж видеосюжета) (1 раз в неделю) | 60 | 1083 | 1083 | 1083 | 1083 |  |
| О развитии  туризма на  территории  муниципального  образования  «Холмский  городской  округ» |  |  |  | 144 | 144 | 144 |  |
| Информирование  пользователей  автомобильными  дорогами общего  пользования  местного  значения |  |  |  | 144 | 144 | 144 |  |
|  | | | |  | | | |
|  |  |  |  |
| Информирование  населения  муниципального  образования  «Холмский  городской  округ» о  деятельности  Управляющих  компаний,  обслуживанию  многоквартирных  домов, ТСЖ и т.п. |  |  |  | 144 | 144 | 144 |  |
| Информирование о полномочиях  Администрации  муниципального  образования  «Холмский  городской  округ»  определенных законодательством о защите прав потребителя |  |  |  | 144 | 144 | 144 |  |
| Информирование о  профилактике терроризма, а также  минимизации и (или)  ликвидации  последствий  проявления  экстремизма в пределах  «Холмского  Городского округа»  округа |  |  |  | 144 | 144 | 144 |  |
| Размещение  социальной  рекламы, в том числе о вреде  наркомании, токсикомании, курения и алкоголизма |  |  |  | 147 | 147 | 147 |  |
| Общая  стоимость услуг. | Тыс. руб. | 4 200,0 | 5949,6 | 5 000,0 | 1000,0 | 1000,0 | Бюджет Муниципального образования «Холмский городской округ» |

4.Порядок оказания муниципальной услуги;

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Законодательство РФ, Сахалинской области, нормативно-правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «Холмский городской округ» в сфере культуры и искусства; ч. 2 ст. 15 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1196 г. № 7-ФЗ; п.п. 18 п. 2 ст. 2 Положения, ст. 42 и ст. 54Устава муниципального образования «Холмский городской округ», ст. 43 Устава муниципального образования «Холмский городской округ»;Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 16, пункт 2; Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», статья 19; Федеральный закон Российской Федерации от 09.02.2019 № 8- ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; Устав муниципального автономного учреждения, Положение об Администрации муниципального образования «Холмский городской округ».

*Основные процедуры оказания муниципальных услуг:*

Получателями бюджетной услуги являются жители муниципального образование «Холмский городской округ».

4.1.2.Помещения муниципального автономного учреждения ТРК «Холмск», далее автономного учреждения, должны находиться в транспортной и пешеходной доступности для населения. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально ­ бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно- гигиенических норм и правил, противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.). Каждое помещение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, компьютерной техникой отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг. Специальное оборудование и аппаратуру следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Неисправное специальное оборудование и аппаратура, дающие при работе сомнительные результаты, заменяются или ремонтируются (если они подлежат ремонту). Пригодность отремонтированного оборудования и аппаратуры должна быть подтверждена комиссионной проверкой.

4.1.3. Документы, в соответствии с которыми функционируют муниципальное автономное учреждение:

Производственный процесс осуществляется в соответствии с Уставом муниципального автономного учреждения, утверждаемым мэром администрации муниципального образования «Холмский городской округ»;

-руководства, правила, инструкции, методики, планы, программы развития, которые должны регламентировать процесс предоставления услуг, определять методы (способы) их предоставления и контроля, а также предусматривать меры совершенствования работы автономного учреждения;

-прочие документы: штатное расписание, правила внутреннего и трудового распорядка, руководства, инструкций, методики работы собственной деятельности.

4.1.4 Количественными и качественными показателями бюджетных услуг муниципального автономного учреждения являются:

-достоверность и своевременность предоставления информации;

-оказание информационных услуг населению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-размещение полного объема информации для населения.

4.1.5 Муниципальное автономное учреждение должен располагать необходимым числом специалистов.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимым для выполнения возложенных на него обязанностей. Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне периодической учебой на курсах повышения квалификации или иными действенными способами.

У специалистов каждой категорий Должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права. Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом все сотрудники учреждения должны обладать морально-этическими качествами, чувством ответственности.

При оказании услуг работники муниципального автономного учреждения должны проявлять максимальную вежливость, внимание, терпение и профессионализм.

4.1.6. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на качество бюджетной услуги осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4.1.7.Муниципальное автономное учреждение должно иметь документально оформленную внутреннюю (собственную) систему контроля над деятельностью сотрудников с целью определения соответствия оказываемых услуг. Эта система контроля должна охватывать этапы планирования, работы с потребителями, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков. Внешняя система контроля включает контроль, осуществляемый администрацией муниципального образования «Холмский городской округ», на предмет соответствия качества фактически предоставляемых бюджетных услуг путем проведения плановых и внеплановых проверок в соответствии с Порядком оценки соответствия качества фактически предоставляемых бюджетных услуг утверждённым стандартам качества предоставления бюджетных услуг, утверждаемым нормативно-правовым актом органов местного самоуправления.

4.1.8. Информационное сопровождение деятельности:

-информационное сопровождение деятельности учреждения теле- и радиовещания, порядка и правил предоставления информационных услуг должно быть доступно населению города;

-учреждение обязано довести до сведения граждан свое наименование и местонахождение. Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения;

-информирование граждан осуществляется посредством информационных стендов (уголков получателей услуг), размещаемых в учреждении. Также информационное сопровождение может обеспечиваться за счет тематических публикаций и телепередач, радиопередач;

-в учреждении должны размещаться информационные уголки, содержащие сведения о бесплатных и платных услугах, требования к получателю, соблюдение которых обеспечивает выполнение качественной услуги, порядок работы с обращениями и жалобами граждан, прейскурант платных услуг, настоящий Стандарт; информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг должна обновляться по мере необходимости, но не реже чем раз в год.

4.1.9. Требования к технологии оказания муниципальной услуги:

каждый гражданин независимо от пола, возраста, национальности, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств имеет право на получение социально-значимой информации посредством услуг теле- и радиовещания;

-оказание услуг населению по изготовлению и размещению социально-значимой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение календарного года, в соответствии с утвержденным графиком размещения социальной информации.

4.1.10. Критерии оценки качества муниципальной услуги:

-достоверность информации; -своевременность предоставления информации; -оказание информационных услуг населению в соответствии с законодательством Российской Федерации; -полнота предоставления информации для населения в соответствии с техническим заданием.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Публикация | Перечень мероприятий | Еженедельно |
| перспективных, |  |  |
| текущих планов работы |  |  |

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для приостановления | Пункт, часть, статья, реквизиты нормативного правового акта |
| Нецелевое использование, выделенных бюджетных средств, переданного в оперативное управление муниципального  имущества | Учредительный договор, Договор о передачи в оперативное управление муниципального имущества. |
| Реорганизация или ликвидация муниципального учреждения | Устав муниципального автономного учреждения |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

5.1 .Нормативный правовой акт устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.

Муниципальное автономное учреждение (Муниципальное автономное учреждение «Телерадиовещательная компания «Холмск») вправе верх установленного задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, законами Сахалинской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Холмский городской округ», в пределах установленного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан й юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено Федеральными законами, законами Сахалинской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Холмский городской округ».

5.2.Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Муниципальное автономное учреждение (Муниципальное автономное учреждение «Телерадиовещательная компания «Холмск») самостоятельно устанавливает цены на оказываемые услуги, предоставляет на согласование Учредителя предельные размеры цен на оказываемые им услуги.

5.3.Значение предельных цен (тарифов)

На основании распоряжения Учредителя, Устава муниципального автономного учреждения (Муниципальное автономное учреждение «Телерадиовещательная компания «Холмск») Собранию муниципального образования «Холмский городской округ», администрации муниципального образования «Холмский городской округ» и иным органам местного самоуправления муниципального образования «Холмский городской округ» в рамках выполнения муниципального задания оказывает услуги на безвозмездной основе.

Остальным категориям потребителей автономное учреждение оказывает услуги на платной основе.

Тарифы на платные услуги, оказываемые МАУ ТРК «Холмск»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Цена, руб. |
| Изготовление скроллинга с чередованием картинок или видеоряда | 300 за 1 сек. |
| Изготовление в/ролика с видеоряда с элементами компьютерной  графики (за сложность с применением повышающих коэффициентов) | от 450 за 1 сек |
| Прокат в/ролика, скроллинга (см.приложение № 2) |  |
| Информационный материал в новости (выход в 19:45 по будням) | 40 руб. за 1 сек. |
| Объявление в «блоке объявлений» после новостей (БКО)  (с выходом 5 раза в день) | 750 |
| Объявление «ЗОО-маркет» (5 выходов - после новостей) | 200 |
| Объявление «Пять плюс» (20 выходов = 5 дней по 4 раза в день)  Пакет 5+ новости  Пакет 5+ день  Пакет 5+ вечер  Пакет 5+ универсальный  За первоочередное размещение доплата 50 руб. за каждый день | 2800 |
| 2500 |
| 3500 |
| 7800 |
| «Бегущая строка» (за 1 слово):  дневная (10:00 – 18:00)  вечерняя (18:00 – 00:30)  универсальная (10:00 – 00:30) | Коммер. Населен  - 14  - 17  35 27 |
| Спонсорство:  Прогноз погоды (генеральный), выход 5 раз в сутки по будням  Прогноз погоды  Муз.программа «Только для Вас | 12000  10000  8500 |
| Трансляция логотипа (30 дней х по 2,5 час) с 18:00 до 21:00 ч. | 8000 |
| Производство видеофильма | 20 руб. за 1 сек. |
| Перезапись информационного сюжета (от 1 до 5 мин.) | 200 |
| Перезапись музыкального поздравления на любые магнитные  Носители (стоимость DVD-диска входит) | 1 шт.- 100 руб.  2 шт.- 150 руб.  3 шт.- 200 руб. |
| Перезапись с видеокассет, мини-DV на DVD-носители | 1 час – 480 руб. |
| Перезапись с DVD-диска, USB на DVD-диск:  (в ценуDVD-диск входит) | 100 руб. |
| Музыкальное поздравление в программе «Только для Вас»:  - поздравление с ведущей  - память (с использованием фото/материалов до 10 шт.)   * поздравление на заставке * поздравление с фотографией на заставке * поздравление с использованием фото/материалов (до 10 шт.)   свыше 10 шт. за каждую дополнительную фотографию  - поздравление (музыкальный альбом)   * повтор музыкального поздравления * поздравление без музыкального видеоклипа   Свадебное поздравление | 600  1200  700  700  1200  20  1500  150  300  2500 |

МАУ Телерадиовещательная компания «ХОЛМСК»

РАЗМЕЩЕНИЕ РЕКЛАМЫ НА ТЕЛЕКАНАЛЕ «ТНТ - Холмск»

Сетевой партнер «ТНТ - Телесеть», вещание канала «**ТНТ»**, местные программы (информационная, поздравительная) на 28 ТВК, мощность передатчика 100 Вт, охват – г.Холмск и сёла Яблочное, Костромское, Пионеры (население порядка 35 тыс.). Аудитория – 2 – 70. Выход в эфир с 14-00 до 01-00 (будни), с 9-00 до 03-00 (суббота), с 09-00 до 01-00 (воскресенье). Выход рекламных блоков два раза в час (ориентировочно 15 и 45 минута).

**с 10.01.2014 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Программа | п | Цена за 1сек.  в руб. |
| Новости (суббота) | 09:15 | 30 |
| Программы ТНТ (воскр.) | 09:15 | 16 |
| Программы ТНТ (суб.,воскр.) | 09:45 | 16 |
| Программы ТНТ | 10:15 | 16 |
| 10:45 | 16 |
| Программы ТНТ | 11:15 | 16 |
| 11:45 | 16 |
| Программы ТНТ | 12:25 | 16 |
| 12:45 | 16 |
| 13:15 | 20 |
| Программы ТНТ | 13:45 | 20 |
| Повтор новостей (с понедельника по пятницу) | 14:15 | 20 |
| Программы ТНТ | 14:45 | 20 |
| Программы ТНТ | 15:15 | 24 |
| 15:45 | 24 |
| Программы ТНТ | 16:15 | 24 |
| 16:45 | 24 |
| Программы ТНТ | 17:15 | 24 |
| 17:45 | 24 |
| Программы ТНТ | 18:15 | 26 |
| 18:45 | 26 |
| Программы ТНТ | 19:15 | 30 |
| Новости (с понедельника по пятницу),  Поздравительная программа «Только для Вас» (с понедельника по пятницу) | 19:35 | 40 |
| 19:45 | 40 |
| Поздравительная программа «Только для Вас» (суб.,воск.) | 19:35 | 40 |
| 19:45 | 40 |
| Программы ТНТ | 20:15 | 30 |
| 20:45 | 30 |
| Программы ТНТ | 21:15 | 30 |
| 21:45 | 30 |
| Программы ТНТ | 22:15 | 32 |
| 22:45 | 32 |
| Программы ТНТ | 23:15 | 32 |
| Программы ТНТ | 23:45 | 32 |
| Программы ТНТ | 00:15 | 32 |
| Повтор новостей (с понедельника по пятницу) | 00:30 | 36 |

**Примечание:** расценки на прокат роликов указаны за 1 выход в эфир, расчет стоимости проката ролика производится посекундно, настоящий прайс-лист не распространяется на услуги по предвыборной агитации и политическую рекламу.

**Объемные скидки:**

При заказе проката более 30 тыс.руб. – скидка 5%.

При заказе проката более 60 тыс.руб. – скидка 10 % + БОНУС (прокат ролика в рекламном блоке в 14:05 по будням и в 14:15 по выходным)

6.Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| Внутренняя система контроля:  - совершенствование всех уровней  планирования;  работа с пользователями  (потребителями), организация  анкетирования, опросов и т. д.;  оценка достигнутых  промежуточных результатов;  разработка мероприятий по устранению выявленных недостатков. | Ежемесячная, ежеквартальная, полугодовая, Девятимесячная; годовая | Администрация автономного учреждения |
| Внешняя система контроля: проведение плановых и внеплановых проверок; социологический опрос населения, всех групп пользователей (потребителей) |  | Учредитель - администрациям муниципального образования «Холмский городской округ»; Уполномоченные для проведения социологических опросов организации. |

7.Требования к отчетности об исполнении муниципального задания. 7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение, утвержденное в муниципальном  задании на отчетный период | Фактическое  значение за отчетный период | Характеристика  причин  отклонения  от  запланированных  значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказываемой муниципальной услуги | | | | | |
| Основные показатели | | | | | |
| Производство и  размещение  информационных сюжетов о  деятельности  Собрания,  администрации  и иных органов  местного  самоуправления  муниципального  образования  «Холмский  городской  округ» | Кол-во сюжетов (ежедневно в рабочие дни - 5 раз в неделю) | 720 |  |  |  |
| Минута (хронометраж видеосюжета) (ежедневный сюжет в рабочие дни не менее 2-х минут) | 1440 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| В том числе: информирование, обеспечение проведения массовых праздничных мероприятий, проводимых на  территории  городского  округа | 21 |  |  |  |  |
| Производство и  размещение  объявлений,  анонсов,  мероприятий,  круглых столов,  проводимых  Собранием,  Администрацией  и иными  органами  местного  самоуправления  муниципального  образования  «Холмский  городской  округ» | Минута  (хронометраж  видеосюжета) | 289 |  |  |  |
| в том числе  информирование  населения: | Секунда (хронометраж видеосюжет) (1 раз в неделю) |  |  |  |  |
| О развитии  туризма на  территории  муниципального  образования  «Холмский  городской  округ» |  | 144 |  |  |  |
| Информирование  пользователей  автомобильным  и дорогами  общего  пользования  местного  значения |  | 144 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информирование населения муниципального  образования  «Холмский  городской  округ» о  деятельности  Управляющих  компаний,  обслуживанию  многоквартирных  домов, ТСЖ и  т.п. |  | 144 |  |  |  |
| Информирование о полномочиях  Администрации  муниципального  образования  «Холмский  городской  округ»  определенных законодательством о защите прав  потребителя |  | 144 |  |  |  |
| Информирование о  профилактике терроризма, а также  минимизации и (или)  ликвидации  последствий  проявления  экстремизма в  границах  Холмского  городского  округа |  | 144 |  |  |  |
| Размещение социальной рекламы, в том числе о вреде наркомании, токсикомании, курения и алкоголизма |  | 147 |  |  |  |
| Общая  стоимость услуг,  оказываемых  автономным учреждением | Тыс. руб. | 5 000 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Качество оказываемой муниципальной услуги | | | | | |
| Удовлетворенность  потребителей  качеством  предоставления  услуг | % от числа опрошенных пользователей (потребителей) | 84,0 | .. |  |  |

Директор МАУ ТРК «Холмск» Т.Б.Григорян